



Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«ПОЛИПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ им. О.В.ТЕРЁШКИНА»

ПРИНЯТО

Советом техникума

Протокол № 1 от «3» марта 2021 г.

Председатель Совета техникума

Климина Е.М. Климина

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ СО «ПТ
им. О.В. Терёшкина»

Королева Ж.А. Королева

«03» 03 2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ТЕХНИКУМА ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ПОЛИПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ ИМ. О.В. ТЕРЁШКИНА»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет техникума (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом техникума решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции учреждения.

1.2. Совет работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством, Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребенка, законом «Об образовании в РФ», указами, распоряжениями Президента и Правительства РФ, Положениями об учреждениях профессионального образования, нормативными правовыми актами Минобробразования РФ, Уставом учреждения и настоящим Положением.

1.3. Совет техникума в своей работе руководствуется Федеральным законом от 03.04.2017г. №64-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в целях совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции».

1.4. Деятельность Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Уставом техникума определяется структура, порядок формирования органов управления техникума, их компетенция и порядок организации деятельности.

1.6. Заседания Совета проводятся один раз в три месяца или по мере необходимости.

1.7. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством, носят рекомендательный характер. Для реализации принятых Советом решений, может издаваться соответствующий приказ директора Техникума.

1.8. Срок полномочий Совета - 3 года.

1.9. Настоящее Положение принимается на общем собрании педагогических работников техникума и утверждается директором.

1.10. Настоящее Положение является локальным нормативным актом.

2. СТРУКТУРА СОВЕТА, ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических работников техникума, обучающихся. В состав также входят руководитель техникума и председатель профсоюзного комитета учреждения. По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены представители иных органов самоуправления, функционирующих в техникуме.

2.2. Общая численность Совета определяется настоящим Положением. Количественный состав совета – 15 человек, из них: из числа родителей (законных представителей) – 3 человека, из числа работников – 7 человек (не считая директора и лидера профсоюзной ячейки), из числа обучающихся – 3 человека.

2.3. Порядок избрания членов Совета: члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на родительской конференции; члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся; члены Совета из числа работников избираются на общем собрании трудового коллектива.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА

3.1. Целью деятельности Совета является содействие осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав техникума в решении вопросов, связанных с организацией образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

3.2. Основными задачами Совета являются:

- а) определение основных направлений развития техникума;
- б) повышение эффективности финансово-экономической деятельности техникума, дополнительное стимулирование труда его работников, контроль за целевым и рациональным расходованием финансовых средств техникума;
- в) содействие созданию в техникуме оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- г) контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда, включая обеспечение безопасности техникума, сохранения и укрепления здоровья обучающихся;
- д) контроль за соблюдением прав участников образовательного процесса, участие в рассмотрении конфликтных ситуаций в случаях, когда это необходимо.

3.3 Совет имеет следующие компетенции, зафиксированные в Уставе техникума:

- рассмотрение программ развития, а также локальных актов техникума;
- рассмотрение вопросов организации образовательного процесса, развития учебно-методической и материально-технической оснащённости техникума;
- организация комиссий по направлениям деятельности техникума, создание конфликтных комиссий;
- внесение предложений в соответствующие органы по представлению к награждению работников техникума государственными и отраслевыми (ведомственными) наградами;
- формирование попечительского Совета техникума.

3.4. Совет участвует в согласовании, по представлению руководителя техникума:

- локальных нормативных актов техникума в пределах установленной компетенции;

- Положения техникума о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам;
 - сметы расходования дополнительных финансовых средств, полученных общеобразовательным учреждением за счет предоставления дополнительных образовательных и иных предусмотренных Уставом учреждения услуг;
 - введения новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;
 - изменения и дополнения правил внутреннего распорядка техникума
- 3.5. Решения по вопросам, которые в соответствии с Уставом техникума не включены в компетенцию Совета, носят рекомендательный характер.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также руководитель техникума. На заседании в порядке, установленном регламентом Совета, может рассматриваться любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.3. Первое заседание Совета созывается руководителем техникума не позднее, чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (ли) председателя Совета.

4.4. Работа Совета техникума осуществляется по ежегодно разрабатываемому плану. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

4.5. Совет ведет книгу протоколов своих заседаний.

4.6. Подготовку и проведение заседаний Совета обеспечивает заместитель председателя Совета, избираемый простым большинством членами Совета.

Совет по итогам заседания принимает решение и (или) вырабатывает рекомендации, которые принимаются открытым голосованием, простым большинством от общего количества членов Совета, принимающих участие в заседании Совета. Решения и рекомендации Совета считаются правомочными, если в заседании Совета принимает участие не менее семи его членов.

4.7. Решения и рекомендации Совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации, всех работников и обучающихся техникума.

4.8. Совет техникума регулярно информирует трудовой коллектив и обучающихся техникума о повестке заседаний и принятых решений и представляет ежегодный отчет о проделанной работе.

4.9. Совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии для

подготовки материалов к заседаниям Совета, определять структуру и количество членов в комиссиях, утверждать задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий, привлекать необходимых специалистов, не входящих в Совет. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.

4.10. Для осуществления своих функций Совет вправе: приглашать на заседания Совета любых работников техникума для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета; запрашивать и получать у руководителя техникума информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля над реализацией решений Совета.

4.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию техникума.

5. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА И ЕГО ЧЛЕНОВ

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. В случае непринятия решения Советом в установленные сроки директор техникума вправе принять решение самостоятельно.

5.2. Решения Совета, противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу техникума, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем техникума, его работниками иными участниками образовательного процесса. Руководитель учреждения вправе внести в Совет представление о пересмотре такого решения. Если принятое решение не будет пересмотрено Советом, руководитель имеет право его отменить.

5.3. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания Совета без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

Член Совета выводится из состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета;
- при увольнении с работы руководителя или работника техникума, избранного членом Совета;
- в связи с окончанием техникума или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической деятельностью и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.4. После вывода (выхода) из состава Совета его члена должны быть приняты меры для его замещения посредством довыборов либо введения новых членов.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575777

Владелец Коротаяева Жанна Александровна

Действителен с 18.02.2022 по 18.02.2023