



Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«ПОЛИПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ им. О.В.ТЕРЁШКИНА»

СОГЛАСОВАНО
на педагогическом Совете
ГАПОУ СО «ПТ
им.О.В.Терёшкина»
Протокол № 2
«15» апреля 2021г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО
«ПТ им.О.В.Терёшкина»
Ж.А.Корогаева
«15» апреля 2021г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДЕЖУРСТВЕ АДМИНИСТРАТОРА, МАСТЕРА
ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ, КУРАТОРА УЧЕБНОЙ ГРУППЫ,
ПРЕПОДАВАТЕЛЯ
В ГАПОУ СО «ПОЛИПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ
ИМ.О.В.ТЕРЁШКИНА»**

Лесной, 2021

1. Общие положения

Настоящее положение определяет основные задачи организации дежурства в ГАПОУ СО «Полипрофильный техникум им. О.В. Терёшкина» (далее техникум), направленные на:

- поддержание порядка, сохранности государственного и личного имущества обучающихся и сотрудников;
- осуществления контроля исполнения участниками образовательного процесса Правил внутреннего трудового распорядка для обучающихся и сотрудников;
- соблюдение единых педагогических требований техникума к организации и осуществлению образовательного процесса.

2. Организация дежурства

2.1. График дежурства мастеров п/о, преподавателей составляется руководителями подразделений на месяц и утверждается директором техникума.

2.2. Дежурство по техникуму осуществляется:

- дежурным администратором из числа заместителей директора, заведующим отделением СПО, старшим мастером;
- дежурными преподавателями;
- дежурными мастерами п/о.

2.3. Режим дежурства недельный (с понедельника по пятницу), время дежурства:

- для преподавателей на переменах между уроками (кроме обеденной) по расписанию занятий;
- для мастеров п/о на переменах между уроками с обязательным присутствием на этаже в обеденное время.

3. Права, обязанности и ответственность дежурных

3.1. Дежурный администратор:

- контролирует и регулирует при необходимости ход образовательного процесса в соответствии с учебным расписанием, планом работы;
- осуществляет контроль и исполнение дежурства преподавателями и мастерами п/о;
- отслеживает исполнение участниками образовательного процесса правил внутреннего распорядка, единых педагогических требований к обучающимся, приказов и распоряжений по охране труда и технике безопасности, приказов о запрете курения в зданиях и на территории техникума;
- отслеживает работу гардероба, процесса организации питания в столовой техникума;
- принимает необходимые меры безопасности при возникновении ситуаций, угрожающих жизни и здоровью участников образовательного процесса, с немедленным информированием директора техникума и соответствующих спасательных служб;

- при выявлении фактов порчи, а также кражи государственного имущества, имущества обучающихся и работников, лично организует и участвует в работе по оперативному разбирательству;
- делает отметку о дежурстве и замечаниях в журнале дежурного администратора.

3.2. Дежурные мастера п/о и преподаватели:

- контролируют соблюдение норм поведения студентами во время перемен на вверенном участке;
- контролируют соблюдение обучающимися закона о запрете курения в общественных местах;
- при выявленных фактах нарушения правил внутреннего распорядка для обучающихся своевременно ставят в известность дежурного администратора;
- принимают экстренные меры в случае нарушения правил поведения со стороны обучающихся, сотрудников техникума нарушения правил санитарного состояния, электро-пожаробезопасности.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575777

Владелец Коротаяева Жанна Александровна

Действителен с 18.02.2022 по 18.02.2023