

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Полипрофильный техникум им. О.В. Терёшкина»

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по СВР

ГАПОУ СО

«ПТ им. О.В. Терёшкина»

_____ К.С. Карташёва

«_____» _____ 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО

«Полипрофильный техникум

им. О.В. Терёшкина»

_____ Ж.А. Бушель

Приказ № _____

от «_____» _____ 2026 г.

**План работы Совета профилактики
ГАПОУ СО «Полипрофильный техникум им. О.В. Терёшкина»
на 2026-2027 учебный год**

Цель: формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающегося.

Задачи:

1. Воспитание у обучающегося техника добросовестного отношения к учебе, уважения и неукоснительного соблюдения Законодательства Российской Федерации и Свердловской области, Устава и Правил поведения внутреннего распорядка обучающихся в образовательной организации.

2. Обеспечение эффективного взаимодействия техника с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3. Выявление и пресечение случаев вовлечения обучающихся, воспитанников в преступную или антиобщественную деятельность.

4. Выявление и устранение причин, условий, способствующих совершению обучающимися, воспитанниками правонарушений.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	Заседание № 1. 1. Обсуждение плана работы Совета профилактики на 2026-2027 учебный год 2. О необходимости посещения по месту жительства обучающихся 1 курса. 3. Ознакомление с профилактическими мероприятиями, запланированными на октябрь, 2026 г. 4. Рассмотрение личных дел обучающихся.	Сентябрь, 2026 г.	Зам. директора по СВР, социальный педагог, педагог-психолог, члены Совета профилактики
2.	Заседание № 2. 1. Решение протокола №1 – его исполнение. 2. Ознакомление с профилактическими мероприятиями, запланированными на ноябрь, 2026 г.	Октябрь, 2026 г.	Зам. директора по СВР, социальный педагог, педагог-психолог, члены Совета профилактики

	3. Межведомственное взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики. 4. Рассмотрение личных дел обучающихся.		
3.	Заседание №3. 1. Решение протокола №2 – его исполнение. 2. Ознакомление с профилактическими мероприятиями, запланированными на декабрь, 2026 г. 3. О необходимости проведения в группах обучающихся инструктажей по технике безопасности правилам поведения в период зимних каникул. 4. Рассмотрение личных дел обучающихся.	Ноябрь, 2026 г.	Зам. директора по СВР, социальный педагог, педагог-психолог, члены Совета профилактики
4.	Заседание №4. 1. Решение протокола №3 – его исполнение. 2. Ознакомление с профилактическими мероприятиями, запланированными на январь, 2027 г. 3. О необходимости посещения на дому обучающихся, состоящих на внутреннем учете, в период зимних каникул. 4. Рассмотрение личных дел обучающихся.	Декабрь, 2026 г.	Зам. директора по СВР, социальный педагог, педагог-психолог, члены Совета профилактики
5.	Заседание №5. 1. Решение протокола №4 – его исполнение. 2. Ознакомление с профилактическими мероприятиями, запланированными на февраль, 2027 г. 3. О проведении классных часов по теме: «О правах и ответственности в период праздничных дней». 4. Рассмотрение личных дел обучающихся.	Январь, 2027 г.	Зам. директора по СВР, социальный педагог, педагог-психолог, члены Совета профилактики
6.	Заседание №6 1. Решение протокола №5 – его исполнение. 2. Ознакомление с профилактическими мероприятиями, запланированными на март, 2027 г. 3. Рассмотрение личных дел обучающихся.	Февраль, 2027 г.	Зам. директора по СВР, социальный педагог, педагог-психолог, члены Совета профилактики
7.	Заседание №7 1. Решение протокола №6 – его исполнение. 2. Ознакомление с профилактическими мероприятиями, запланированными на апрель, 2027 г. 3. Рассмотрение личных дел обучающихся.	Март, 2027 г.	Зам. директора по СВР, социальный педагог, педагог-психолог, члены Совета профилактики
8.	Заседание №8 1. Решение протокола №7 – его исполнение. 2. Ознакомление с профилактическими мероприятиями, запланированными на май, 2027 г. 3. Рассмотрение личных дел обучающихся.	Апрель, 2027 г.	И.о. зам. директора по СВР, социальный педагог, педагог-психолог, члены Совета профилактики
9	Заседание №9	Май,	Зам. директора по

	1. Решение протокола №8 – его исполнение. 2. Ознакомление с профилактическими мероприятиями, запланированными на июнь, 2027 г. 3. О проведении инструктажей по технике безопасности и правилам поведения в период летних каникул. 4. Рассмотрение личных дел обучающихся.	2027 г.	СВР, социальный педагог, педагог-психолог, члены Совета профилактики
10.	Заседание №10 1. Решение протокола №9 – его исполнение. 2. О летней занятости обучающихся в период летних каникул. 3. Рассмотрение личных дел обучающихся. 4. Отчет работы Совета профилактики за 2026-2027 учебный год.	Июнь, 2027 г.	Зам. директора по СВР, социальный педагог, педагог-психолог, члены Совета профилактики