

ПРИКАЗ

по ГАПОУ СО «Полипрофильный техникум им.О.В.Терёшкина»

г.Лесной

№ 009/ОД от 08.02.2018г.

Об утверждении Положения о порядке предоставления бесплатного питания обучающимся

В соответствии с частью 7 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», согласно статье 22 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления бесплатного питания обучающимся.
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.А.Бацунова

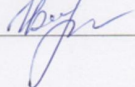


ПРИНЯТО:

Советом техникума

Протокол от «10» 01 2018г.

Председатель Совета техникума:

 И.В.Жердева

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ПТ им.О.В.Терёшкина

Н.А.Бацунова


«8» 01 2018г.

Введено в действие приказом

№ от «8» 02 2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке предоставления бесплатного питания обучающимся в
ГАПОУ СО «Полипрофильный техникум им.О.В.Терёшкина»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок предоставления бесплатного питания обучающимся в ГАПОУ СО «Полипрофильный техникум им.О.В.Терёшкина».

Порядок предоставления бесплатного питания обучающимся в ГАПОУ СО «Полипрофильный техникум им.О.В.Терёшкина» разработан на основе письма Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 22 января 2018 г. N 02-01-2/410.

1.2. Порядок предоставления социальной услуги по обеспечению бесплатным питанием обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организаций (далее - Порядок) разработан в целях реализации части 7 статьи 79 Федерального закона от 29

декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьи 22 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» и определяет организацию предоставления социальной услуги по обеспечению бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях (далее - социальная услуга).

1.3. Социальная услуга предоставляется обучающимся по очной форме обучения, относящимся к категориям обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды

2. Организация предоставления социальной услуги

2.1. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся, указанных в п.1.3. производится на основании приказа директора техникума в пределах бюджетных ассигнований, выделенных учреждению на предоставление бесплатного питания.

2.2. Получение бесплатного питания осуществляется по заявлению обучающихся, зачисленных в ГАПОУ СО «Полипрофильный техникум им.О.В.Терёшкина», и документов, подтверждающих право на получение бесплатного питания: справки МСЭ и Заключения ГИМПК. (Заявление предоставляется в профессиональную организацию ежегодно с момента возникновения права на получение социальной услуги).

2.3.Руководитель образовательной организации издает приказ о предоставлении социальной услуги обучающимся, в отношении которых принято положительное решение о предоставлении социальной услуги. Основанием для отказа в предоставлении социальной услуги является отсутствие документов или сведений из органов социальной защиты населения, подтверждающих право на получение социальной услуги. О принятом решении заявитель уведомляется любым доступным способом в течение 3 дней с момента принятия решения.

2.4. Социальная услуга предоставляется на указанный в заявлении период, но не ранее чем с 1 сентября и не позже чем до конца учебного года.

2.5. Социальная услуга предоставляется в дни учебных занятий в профессиональной образовательной организации.

2.6. В расписании занятий предусматривается перерыв продолжительностью, необходимой для питания обучающихся.

2.7. Руководитель профессиональной образовательной организации при наличии в организации обучающихся, имеющих право на получение социальной услуги, возлагает ответственность за организацию предоставления социальной услуги на мастера производственного обучения вверенной группы.

2.8. Ответственный за питание мастер производственного обучения обеспечивает ведение ежедневного учета количества фактически полученной обучающимися образовательной организации социальной услуги по группе.

2.9. Форма учета предоставления социальной услуги согласовывается организацией, предоставляющей питание и руководством профессиональной образовательной организации.

2.10. Заявка на количество обучающихся, имеющих право на получение социальной услуги, ежедневно представляется в столовую за день (до 12 часов) и уточняется в день питания не позднее 1-го урока.

3. Предоставление социальной услуги

3.1. Социальная услуга предоставляется в виде двухразового питания (завтрак, обед).

3.2. Социальная услуга в виде двухразового питания в дни учебных занятий предоставляется:

- обучающимся с ограниченными возможностями здоровья;
- детям-инвалидам;

3.3. Право на получение социальной услуги сохраняется за обучающимися, достигшими возраста 18 лет и продолжающими обучение в профессиональной образовательной организации, до окончания обучения.

3.4. Одновременно с заявлением заявителем предоставляются следующие документы, подтверждающие право на получение социальной услуги:

- для детей-инвалидов - справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выдаваемая учреждением медико-социальной экспертизы.
- для детей с ограниченными возможностями здоровья, - заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

3.5. Вместо подлинников документов, указанных в подпунктах 3.пункта 3.4 данного раздела Порядка, могут быть представлены их копии, заверенные в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 01.01.2001 N 4462-1.

3.6. Заявление оформляется по форме, установленной образовательной организацией.

3.7. Заявления регистрируются в порядке, установленном профессиональной образовательной организацией.

3.8. Профессиональная образовательная организация на основании заявления, документов или сведений из органов социальной защиты населения, подтверждающих право на получение социальной услуги, принимает решение либо предоставить социальную услугу обучающемуся, либо при отсутствии документов или сведений из органов социальной защиты населения, подтверждающих право на получение социальной услуги, отказать в предоставлении социальной услуги обучающемуся.

4. Контроль за предоставлением социальной услуги

4.1. Контроль за созданием в профессиональной образовательной организации необходимых условий для организации питания, за их работой,

организацией предоставления социальной услуги возлагается на администрацию профессиональной образовательной организации.

4.2. Руководитель профессиональной образовательной организации несет персональную ответственность за предоставление социальной услуги обучающимся профессиональной образовательной организации.

4.3. Ответственность за правильное оформление документов по предоставлению социальной услуги и организацию учета расходов возлагается также на главного бухгалтера профессиональной образовательной организации.

4.4. Контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических, гигиенических и иных требований федерального законодательства при предоставлении социальной услуги осуществляется учредителями образовательных организаций, территориальными органами, уполномоченными осуществлять надзор в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, территориальными органами по ветеринарному и фитосанитарному надзору, прокуратурой области в соответствии с их компетенцией.