



Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«ПОЛИПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ им. О.В.ТЕРЁШКИНА»

УТВЕРЖДАЮ:

директор ГАПОУ СО

"Полипрофильный техникум
им. О.В. Терёшкина"

Ж.А. Бушель



Положение
о порядке аттестации педагогических работников
ГАПОУ СО «Полипрофильный техникум им. О.В. Терёшкина»

г. Лесной,
2023 г.

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения аттестации педагогических работников ГАПОУ СО «Полипрофильный техникум им. О.В. Терёшкина» (далее - Техникум), а также правила, основные задачи и принципы проведения аттестации педагогических работников организации.

2. Правовой основой аттестации педагогических работников являются:

- Федеральный закон № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 196 от 24.03.2023 г. «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации № 197-ФЗ от 30 декабря 2001 г.;
- Нормативно-правовые акты Российской Федерации и Свердловской области, регламентирующие правовые отношения в сфере предоставления государственных услуг в рамках проведения аттестации педагогических работников образовательных организаций.

3. Порядок аттестации педагогических работников Техникума применяется к педагогическим работникам, занимающим должности:

- ✓ преподаватель,
- ✓ педагог-организатор,
- ✓ социальный педагог,
- ✓ педагог-психолог,
- ✓ руководитель физического воспитания,
- ✓ методист,
- ✓ преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности,
- ✓ мастер производственного обучения.

4. Аттестация педагогических работников Техникума проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационных категорий.

5. Основными задачами проведения аттестации являются:

- а) стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального, личностного и карьерного роста;
- б) определение необходимости дополнительного профессионального образования педагогических работников;
- в) повышение эффективности и качества педагогической деятельности;
- г) выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников.

ческих работников, в том числе в целях организации (осуществления) методической помощи (поддержки) и наставнической деятельности в образовательной организации;

д) учет требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава организаций;

е) обеспечение дифференциации оплаты труда педагогических работников с учетом установленных квалификационных категорий, объема их преподавательской (педагогической) работы либо дополнительной работы.

6. Основными принципами проведения аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

II Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

7. Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям проводится один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми организациями (далее - аттестационная комиссия Техникума).

8. Аттестационная комиссия Техникума создается распорядительным актом директора Техникума и состоит не менее чем из 5 человек, в том числе:

- председателя,
- заместителя председателя,
- секретаря,
- членов аттестационной комиссии.

9. В состав аттестационной комиссии Техникума в обязательном порядке включается представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации.

Директор Техникума в состав аттестационной комиссии организации не входит.

10. Аттестация педагогических работников проводится в соответствии с распорядительным актом директора Техникума, содержащим:

- список педагогических работников, подлежащих аттестации,
- график проведения аттестации.

11. Директор техникума знакомит под подпись педагогических работников с распорядительным актом не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику.

12. Проведение аттестации каждого педагогического работника осуществляется на основе представления, которое вносит директор Техникума непосредственно в аттестационную комиссию.

13. В представлении содержатся следующие сведения о педагогическом работнике:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- б) наименование должности на дату проведения аттестации;
- в) дата заключения по этой должности трудового договора;

г) уровень образования и (или) квалификации по специальности или направлению подготовки;

д) информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности;

е) результаты предыдущих аттестаций (в случае их проведения);

ж) мотивированная всесторонняя и объективная оценка результатов профессиональной деятельности педагогического работника по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.

14. Директор Техникума знакомит педагогического работника с представлением под подпись не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации. После ознакомления с представлением педагогический работник по желанию может представить в аттестационную комиссию организации дополнительные сведения, характеризующие его профессиональную деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации - с даты поступления на работу).

При отказе педагогического работника от ознакомления с представлением директором Техникума составляется акт, который подписывается работодателем и лицами (не менее двух), в присутствии которых составлен акт.

15. Аттестация проводится на заседании аттестационной комиссии организации с участием педагогического работника.

Заседание аттестационной комиссии организации считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов аттестационной комиссии организации.

В случае отсутствия педагогического работника в день проведения аттестации на заседании аттестационной комиссии организации по уважительным причинам его аттестация переносится на другую дату, в график аттестации вносятся соответствующие изменения, о чем директор знакомит работника под подпись не менее чем за 30 календарных дней до новой даты проведения его аттестации.

При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии без уважительной причины аттестационная комиссия организации проводит аттестацию в его отсутствие.

16. Аттестационная комиссия организации рассматривает представление, а также дополнительные сведения педагогического работника, характеризующие его профессиональную деятельность (при их наличии).

17. По результатам аттестации педагогического работника аттестационная комиссия организации принимает одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника);

- не соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника).

18. Решение принимается аттестационной комиссией в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов членов аттестационной комиссии организации, присутствующих на заседании.

При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии организации, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

19. В случаях, когда не менее половины членов аттестационной комиссии, при-

сутствующих на заседании, проголосовали за решение о соответствии работника занимаемой должности, педагогический работник признается соответствующим занимаемой должности.

20. Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии организации, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

21. Результаты аттестации педагогических работников заносятся в протокол, подписываемый председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии организации, присутствовавшими на заседании, который хранится у директора вместе с представлением, внесенным в аттестационную комиссию, дополнительными сведениями, представленными педагогическими работниками, характеризующими их профессиональную деятельность (при их наличии).

22. На педагогического работника, прошедшего аттестацию, не позднее 2 рабочих дней со дня ее проведения секретарем аттестационной комиссии организации составляется выписка из протокола, содержащая сведения:

- о фамилии, имени, отчестве (при наличии) аттестуемого,
- наименовании его должности, по которой проводилась аттестация,
- дате заседания аттестационной комиссии организации,
- результатах голосования,
- о принятом аттестационной комиссией организации решении.

Директор Техникума знакомит педагогического работника с выпиской из протокола под подпись в течение 3 рабочих дней после ее составления. Выписка из протокола хранится в личном деле педагогического работника. Сведения об аттестации педагогического работника, проводимой с целью подтверждения соответствия занимаемой должности, в трудовую книжку и (или) в сведения о трудовой деятельности не вносятся.

23. Результаты аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки профессиональной деятельности педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24. Аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемой должности не проходят следующие педагогические работники:

- а) педагогические работники, имеющие квалификационные категории;
- б) проработавшие в занимаемой должности менее двух лет в организации, в которой проводится аттестация;
- в) беременные женщины;
- г) женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;
- д) лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- е) отсутствовавшие на рабочем месте более четырех месяцев в связи с заболеванием.

Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктами "г" и "д" настоящего пункта, возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.

Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктом "е" настоящего пункта, возможна не ранее чем через год после их выхода на работу.

25. Аттестационная комиссия Техникума дает рекомендации директору о воз-

возможности назначения на соответствующие должности педагогических работников лиц, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе "Требования к квалификации" раздела "Квалификационные характеристики должностей работников образования" Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих и (или) профессиональными стандартами, но обладающих достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющих качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности.

III Аттестация педагогических работников целях установления первой или высшей квалификационной категории

26. Аттестация педагогических работников в целях установления первой или высшей квалификационной категории проводится по их желанию.

27. Аттестация педагогических работников Техникума осуществляется Главной аттестационной комиссией Министерства образования и молодежной политики Свердловской области.

28. Аттестация педагогических работников в целях установления первой или высшей квалификационных категорий проводится на основании их заявлений, подаваемых непосредственно в аттестационную комиссию, либо направленных в адрес аттестационной комиссии по почте письмом с уведомлением о вручении или с уведомлением в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), либо посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ), либо региональных порталов государственных и муниципальных услуг, интегрированных с ЕПГУ (далее - заявление в аттестационную комиссию).

29. В заявлении в аттестационную комиссию педагогические работники сообщают сведения:

- об уровне образования (квалификации),
- о результатах профессиональной деятельности в организациях,
- об имеющихся квалификационных категориях,
- указывают должность, по которой они желают пройти аттестацию.

30. Заявления в аттестационную комиссию подаются педагогическими работниками независимо от продолжительности их работы в образовательной организации, в том числе в период нахождения педагогического работника в отпуске по уходу за ребенком.

31. Заявления в аттестационную комиссию о проведении аттестации в целях установления высшей квалификационной категории подаются педагогическими работниками, имеющими (имевшими) по одной из должностей первую или высшую квалификационную категорию.

32. Заявления в аттестационную комиссию рассматриваются аттестационными комиссиями в срок не более 30 календарных дней со дня их получения, в течение которого определяется конкретный срок проведения аттестации для каждого педагогического работника индивидуально, а также осуществляется письменное уведомление педагогических работников о сроках, формах и способах проведения аттестации.

Педагогические работники имеют право не позднее чем за 5 рабочих дней до

проведения заседания аттестационной комиссии направлять в аттестационную комиссию дополнительные сведения, характеризующие их профессиональную деятельность.

Проведение аттестации педагогических работников в целях установления первой или высшей квалификационной категории по соответствующей должности осуществляется с учетом всестороннего анализа их профессиональной деятельности, проведенного специалистами.

Проведение аттестации педагогических работников, имеющих: государственные награды, почетные звания, ведомственные знаки отличия и иные награды, полученные за достижения в педагогической деятельности, либо являющихся призерами конкурсов профессионального мастерства педагогических работников, в целях установления первой или высшей квалификационной категории осуществляется на основе сведений, подтверждающих наличие у педагогических работников наград, званий, знаков отличия, сведений о награждениях за участие в профессиональных конкурсах.

При аттестации педагогических работников, участвующих в реализации программ спортивной подготовки, учитываются государственные награды, почетные звания, ведомственные знаки отличия, полученные за достижения в спортивной подготовке лиц, ее проходящих, а также результаты конкурсов профессионального мастерства.

33. Продолжительность аттестации для каждого педагогического работника от начала ее проведения и до принятия решения аттестационной комиссией составляет не более 60 календарных дней.

34. Педагогический работник имеет право лично присутствовать при его аттестации на заседании аттестационной комиссии. При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии аттестация проводится в его отсутствие.

35. Первая квалификационная категория педагогическим работникам устанавливается на основе следующих показателей их профессиональной деятельности:

- стабильных положительных результатов освоения обучающимися образовательных программ, в том числе в области искусств, физической культуры и спорта, по итогам мониторингов и иных форм контроля, проводимых организацией;
- стабильных положительных результатов освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
- выявления развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности;
- личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активного участия в работе методических объединений педагогических работников организации.

36. Высшая квалификационная категория педагогическим работникам устанавливается на основе следующих показателей их профессиональной деятельности:

- достижения обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ, в том числе в области искусств, физической культуры и спорта, по итогам мониторингов, проводимых организацией;
- достижения обучающимися положительных результатов освоения образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
- выявления и развития способностей обучающихся в научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участия в

олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях;

- личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, и продуктивного использования новых образовательных технологий, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной;

- активного участия в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах.

37. Оценка профессиональной деятельности педагогических работников в целях установления квалификационной категории осуществляется аттестационной комиссией на основе результатов их работы, соответствующих показателям, предусмотренным пунктами 35, 36 настоящего Порядка, при условии, что их деятельность связана с соответствующими направлениями работы.

38. По результатам аттестации аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- установить первую квалификационную категорию, высшую квалификационную категорию (указывается должность педагогического работника, по которой устанавливается квалификационная категория);

- отказать в установлении первой квалификационной категории, высшей квалификационной категории (указывается должность, по которой педагогическому работнику отказывается в установлении квалификационной категории).

39. Решение аттестационной комиссией принимается в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов аттестационная комиссия принимает решение об установлении педагогическому работнику первой квалификационной категории, высшей квалификационной категории.

Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

Решение аттестационной комиссии вступает в силу со дня его вынесения и является основанием для дифференциации оплаты труда педагогических работников.

40. При принятии в отношении педагогического работника, имеющего первую квалификационную категорию, решения аттестационной комиссии об отказе в установлении высшей квалификационной категории, за ним сохраняется первая квалификационная категория.

41. Педагогические работники, которым отказано в установлении квалификационной категории, обращаются по их желанию в аттестационную комиссию с заявлением о проведении аттестации на ту же квалификационную категорию не ранее чем через год со дня принятия аттестационной комиссией соответствующего решения.

42. На основании решений аттестационных комиссий о результатах аттестации педагогических работников органы, издают соответствующие распорядительные акты об установлении педагогическим работникам первой квалификационной категории, высшей квалификационной категории со дня вынесения решения аттестационной комиссией, которые размещаются на официальных сайтах указанных органов в сети "Интернет".

На основании указанных распорядительных актов работодатели вносят соответ-

ствующие записи в трудовые книжки педагогических работников и (или) в сведения об их трудовой деятельности.

43. Результаты аттестации в целях установления квалификационной категории (первой, высшей) педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

44. Квалификационные категории (первая, высшая), установленные педагогическим работникам, сохраняются при переходе в другую организацию, в том числе расположенную в другом субъекте Российской Федерации, а также являются основанием для дифференциации оплаты труда педагогических работников.

IV. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории "педагог-методист" или "педагог-наставник"

45. Аттестация в целях установления квалификационной категории "педагог-методист" или "педагог-наставник" проводится по желанию педагогических работников. К указанной аттестации допускаются педагогические работники, имеющие высшую квалификационную категорию.

46. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационных категорий "педагог-методист", "педагог-наставник" проводится аттестационными комиссиями, сформированными в порядке, предусмотренном пунктами 26 и 27 настоящего Порядка.

47. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории "педагог-методист" или "педагог-наставник" проводится на основании заявлений в аттестационную комиссию, подаваемых способами, указанными в пункте 27 настоящего Порядка.

48. В заявлении в аттестационную комиссию педагогические работники сообщают сведения:

- об уровне образования (квалификации),
- результатах деятельности, связанной с методической работой или наставничеством,
- об имеющейся высшей квалификационной категории,
- о квалификационной категории, по которой они желают пройти аттестацию.

К заявлению в аттестационную комиссию прилагается ходатайство работодателя в аттестационную комиссию, характеризующее деятельность педагогического работника, направленную на совершенствование методической работы или наставничества непосредственно в образовательной организации (далее - ходатайство работодателя).

Ходатайство работодателя формируется на основе решения педагогического совета Техникума, на котором рассматривалась деятельность педагогического работника, осуществляющего методическую работу или наставничество, согласованного с выборным органом соответствующей первичной профсоюзной организации.

49. Сроки рассмотрения аттестационными комиссиями заявлений в аттестационную комиссию определяются в соответствии с пунктом 32 настоящего Порядка.

Педагогические работники имеют право не позднее чем за 5 рабочих дней до проведения заседания аттестационной комиссии направлять в аттестационную комис-

сию дополнительные сведения, характеризующие их методическую или наставническую деятельность.

Продолжительность аттестации для каждого педагогического работника определяется в соответствии с пунктом 33 настоящего Порядка.

50. Квалификационная категория "педагог-методист" устанавливается педагогическим работникам на основе следующих показателей деятельности, не входящей в должностные обязанности по занимаемой в организации должности:

- руководства методическим объединением педагогических работников Техникума и активного участия в методической работе образовательной организации;
- руководства разработкой программно-методического сопровождения образовательного процесса, в том числе методического сопровождения реализации инновационных образовательных программ и проектов в образовательной организации;
- методической поддержки педагогических работников Техникума при подготовке к участию в профессиональных конкурсах;
- участия в методической поддержке (сопровождении) педагогических работников Техникума, направленной на их профессиональное развитие, преодоление профессиональных дефицитов;
- передачи опыта по применению в Техникуме авторских учебных и (или) учебно-методических разработок.

51. Квалификационная категория "педагог-наставник" устанавливается педагогическим работникам на основе следующих показателей деятельности, не входящей в должностные обязанности по занимаемой в организации должности:

- руководства практической подготовкой студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования;
- наставничества в отношении педагогических работников Техникума, активного сопровождения их профессионального развития в образовательной организации;
- содействия в подготовке педагогических работников, в том числе из числа молодых специалистов, к участию в конкурсах профессионального (педагогического) мастерства;
- распространения авторских подходов и методических разработок в области наставнической деятельности в образовательной организации.

52. Оценка деятельности педагогических работников в целях установления квалификационных категорий "педагог-методист" и "педагог-наставник" осуществляется аттестационной комиссией на основе ходатайства работодателя, предусмотренного пунктом 48 настоящего Порядка, а также показателей, предусмотренных пунктами 50, 51 настоящего Порядка, характеризующих дополнительную деятельность педагогических работников, направленную на совершенствование методической работы или наставничества непосредственно в образовательной организации, не входящую в должностные обязанности по занимаемой в организации должности.

53. По результатам аттестации аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- установить квалификационную категорию "педагог-методист", квалификационную категорию "педагог-наставник" (указывается должность педагогического работника, по которой устанавливается квалификационная категория);
- отказать в установлении квалификационной категории "педагог-

методист", квалификационной категории "педагог-наставник" (указывается должность, по которой педагогическому работнику отказывается в установлении квалификационной категории).

54. Решение аттестационной комиссии принимается в порядке и на условиях, предусмотренных пунктом 39 настоящего Порядка.

55. Решение аттестационной комиссии вступает в силу со дня его вынесения и является основанием для дифференциации оплаты труда педагогических работников за наличие квалификационных категорий "педагог-методист", "педагог-наставник" при условии выполнения дополнительных обязанностей, связанных с методической работой или наставнической деятельностью.

56. На основании решений аттестационных комиссий органы, указанные в пункте 26 настоящего Порядка, издают соответствующие распорядительные акты об установлении квалификационной категории "педагог-методист", квалификационной категории "педагог-наставник" в порядке, установленном пунктом 42 настоящего Порядка.

На основании указанных распорядительных актов директор вносит соответствующие записи в трудовые книжки педагогических работников и (или) в сведения об их трудовой деятельности.

57. При принятии в отношении педагогического работника решения аттестационной комиссии об отказе в установлении квалификационной категории "педагог-методист" или квалификационной категории "педагог-наставник" проведение аттестации в целях установления таких квалификационных категорий осуществляется не ранее чем через один год после принятия аттестационной комиссией соответствующего решения.

58. Результаты аттестации в целях установления квалификационной категории "педагог-методист" или "педагог-наставник" педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

59. Квалификационные категории ("педагог-методист", "педагог-наставник"), установленные педагогическим работникам, сохраняются при переходе в другую организацию, в том числе расположенную в другом субъекте Российской Федерации.

**Информационно-аналитическая справка работодателя
о результатах профессиональной деятельности педагогического работника
за межаттестационный период с 20 ____–20 ____ гг.**

Общие сведения о педагогическом работнике (далее – ПР)

Ф.И.О. (полностью)	
Место работы (полностью)	
Должность, дата назначения на должность в образовательной организации (далее – ОО)	
Предмет, дисциплина, направленность, курс	
Имеющаяся квалификационная категория по дан- ной должности	
Дата установления предыдущей квалификационной категории	

**Сведения о контингенте обучающихся аттестуемого ПР и реализуемых ра-
бочих (общеобразовательных, дополнительных, профессиональных) про-
граммах**

Учебный год	Классы/ группы/ секции		Рабочая программа по (предмету, дисциплине, направленности, курсу), указать реквизиты: рассмотрена...., утверждена....	Наличие детей с особыми образователь- ными потребностями (указать количество при наличии/ нет)				
	параллель	литера		особые воз- можности здо- ровья	одаренные/ талант- ливые/ способные	неуспевающие/ испытывающие трудности в ос- воении образова- тельной програм- мы	иное (указать)	
20 _ /20 _								
20 _ /20 _								
...								

**1. Результаты освоения обучающимися образовательных программ по ито-
гам мониторингов, проводимых организацией**

**2. Результаты освоения обучающимися образовательных программ по ито-
гам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установ-
ленном постановлением Правительства Российской Федерации от
05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»**

Сводная информация по результатам прохождения обучающимися государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) за межаттестационный период (20__ – 20__ гг.)

Предмет	Класс	Кол-во обучающихся		Доля участников, получивших от 81 до 99 баллов (процентов)	Доля участников, получивших от 61 до 80 баллов (процентов)	Доля участников, получивших от минимального балла до 60 баллов (процентов)	Доля участников, не преодолевших минимальный порог (процентов)
		по списку	участвовали в ГИА				
20__ / 20__ учебный год							
20__ / 20__ учебный год							

Вывод: _____

Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам независимой оценки качества образования

Вид независимой оценочной процедуры (организация, осуществляющая оценку качества)	Дата проведения	Класс, количество обучающихся	Предмет	Количество (доля) обучающихся, участвовавших в диагностике		Количество (доля) обучающихся, успешно справившиеся с работой		Приказ ОО о проведении оценочной процедуры (ссылка на документ, скрин)
				человек	процентов	человек	процентов	
Национальные исследования качества образования (далее – НИКО)								
Всероссийский проверочные работы (далее – ВПР)								
Мониторинг качества дошкольного образования (далее – МКДО)								
...								

Вывод: _____

3. Выявление и развитие педагогическим работником за межаттестационный период (с даты установления предыдущей квалификационной категории) у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях:

1) количество обучающихся, занимающихся научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельностью (указать вид деятельности, название проекта, мероприятия; количество/доля обучающихся, вовлекаемых в научную (интеллектуальную), творческую, физкультурно-спортивную деятельность; результат реализации проекта)

2) участие обучающихся в реализации социально-образовательных проектов, социально значимых дел с целью формирования базовых национальных ценностей Российской Федерации, в том числе деятельность по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся (указать вид деятельности, название проекта, мероприятия; количество/доля обучающихся, вовлекаемых в научную (интеллектуальную), творческую, физкультурно-спортивную деятельность; результат реализации проекта)

3) внеурочная деятельность (класс, группа, секция, кружок, студия; курс внеурочной деятельности/

количество (доля) участвующих

4) участие обучающихся педагогического работника в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях**

Учебный год	Полное наименование олимпиады, конкурса, фестиваля, соревнования (указать организатора мероприятия)	Уровень и формат участия (региональный, федеральный, международный/очно, заочно, дистанционно)	Участники (человек/процентов)	Победители, призеры (человек/процентов)
20__/20__				
...				

4. Совершенствование методов обучения и воспитания, обеспечивающих повышение качества образования

Продуктивное использование форм, методов, средств, педагогических приемов, электронных образовательных ресурсов (конкретизировать)*

Продуктивное использование новых образовательных технологий (конкретизировать)**

5. Транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности

1) выступления, сообщения, доклады, проведение мероприятий

Учебный год	Мероприятие (конференция, форум, мастер-класс, семинар, вебинар, круглый стол, педагогические чтения и другое), указать тему выступления	Уровень (ОО, муниципальный, региональный, федеральный, международный) и формат участия (очно, дистанционно)	Результат (победитель, призер, лауреат, участник)
20__/20__			
20__/20__			
...			

2) инновационная, экспериментальная деятельность**

Учебный год	Тема/направление инновационного проекта, экспериментальной площадки	Уровень (ОО, муниципальный, региональный, федеральный, международный), приложить скан-копию приказа, положения, дорожной карты	Фактический результат
20__/20__			
20__/20__			
...			

6. Активное участие в работе методических объединений педагогических работников

1) активное участие в работе методических объединений педагогических работников организации

Учебный год	Уровень ОО (учебно-методические объединения, советы, предметно-цикловые комиссии, кафедры и другое)	Тема выступления, предложенные для рассмотрения продукты
20__/20__		
...		

2) наставничество (приложить скан-копии положения о наставничестве и приказа о назначении педагогического работника наставником)

3) активное участие в работе методических объединений педагогических работников организаций**

Учебный год	Уровень муниципальный, региональный (методические советы, ассоциации педагогов и другое)	Тема выступления, предложенные для рассмотрения продукты
20__/20__		
20__/20__		
...		

4) разработка программно-методического сопровождения образовательного процесса**

Учебный	Наименование разработки	Уровень	Статус
---------	-------------------------	---------	--------

год		(ОО, муниципальный, региональный, федеральный, международный)	(представлен профессионально-педагогическому сообществу/получено экспертное заключение на уровне муниципального/регионального методического объединения)
20__ /20__			
20__ /20__			
...			

5) участие в профессиональных конкурсах**

Учебный год	Наименование конкурса	Уровень (ОО, муниципальный, региональный, федеральный, международный)	Результат (победитель, призер, лауреат, участник)
20__ /20__			
20__ /20__			
...			

7. Дополнительные сведения (представляются на усмотрение работодателя)

Подпись руководителя образовательной организации _____ (_____ Ф.И.О.)

М.П.

*Обязательно заполняется для педагогических работников, аттестующихся на 1КК.

**Обязательно заполняется для педагогических работников, аттестующихся на ВКК.

**Форма для фиксирования результатов оценки профессиональной деятельности за межаттестационный период
(профессиональная образовательная организация)**

ФИО аттестующегося/должность:
Муниципальное образование/ОО:

№ п/п	Критерии	№	Показатели	Баллы	Сумма баллов по компоненту
1.	<p>Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией</p> <p><i>ИКК: стабильные положительные результаты освоения обучающимися образовательных программ, в том числе в области искусства, физической культуры и спорта, по итогам мониторингов и иных форм контроля, проводимых организацией</i></p>	1.1.	Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам промежуточной аттестации, в рамках мониторинга, проводимого образовательной организацией по преподаваемым дисциплинам (общеобразовательные, общеобразовательные, дисциплины профессиональных циклов) соответствуют планируемым результатам рабочей программы		Max 8
		1.2.	Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам промежуточной аттестации, в рамках мониторинга, проводимого образовательной организацией с использованием механизма демонстрационного экзамена		
		1.3.	Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам учебного года, в рамках мониторинга, проводимого образовательной организацией (изменение, динамика, развитие общих компетенций).		
		1.4.	Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам учебного года, в рамках мониторинга, проводимого образовательной организацией (изменение, динамика, развитие профессиональных компетенций)		
2.	<p>Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. N 662</p> <p><i>ИКК: стабильные положительные результаты освоения обучающимися образовательных программ</i></p> <p><i>ВКК: достижения обучающимися положительных результатов освоения образовательных программ</i></p>	2.1.	Результаты государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена (при наличии)		Max 3
		2.2.	Результаты государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам среднего профессионального образования в форме государственного экзамена и защиты дипломного проекта (при наличии)		
		2.3.	Результаты государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (при наличии)		
		2.4.	-		
3.	<p>Выявление и развитие способностей обучающихся</p> <p><i>ИКК: выявление развития обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности</i></p> <p><i>ВКК: выявление и развитие способностей обучающихся в научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участие в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях</i></p>	3.1.	Участие обучающихся в реализации социально-образовательных проектов, социально-значимых дел по формированию базовых национальных ценностей Российской Федерации		Max 8
		3.2.	Деятельность по развитию самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся		
		3.3.	Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях		
		3.4.	Волонтерское движение (при наличии)		

4.	Личный вклад в повышение качества образования ИКК: совершенствование методов обучения и воспитания ВКК: совершенствование методов обучения и воспитания, и продуктивное использование новых образовательных технологий	4.1.	Результаты профессиональной деятельности по совершенствованию методов обучения и воспитания		Max 8
		4.2.	Использование ИКТ, цифровых/электронных образовательных ресурсов при реализации образовательных программ		
		4.3.	Деятельность в качестве члена/председателя жюри соревнований, конкурсов		
		4.4.	Деятельность в качестве специалиста, осуществляющего всесторонний анализ профессиональной деятельности аттестующегося педагогического работника		
5.	Транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности ИКК: транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности ВКК: транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной	5.1.	Проведение мастер-классов, открытых занятий, мероприятий		Max 8
		5.2.	Наличие выступлений в межгосударственный период (педагогические чтения, семинары круглые столы и другое)		
		5.3.	Наличие публикации (наименование, где, когда опубликовано, в том числе в электронном виде)		
		5.4.	Участие в экспериментальной и инновационной деятельности (обязательно для ВКК)		
6.	Участие в работе методических объединений ИКК: активное участие в работе методических объединений педагогических работников организации ВКК: активное участие в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах	6.1.	Участие в работе методических объединений педагогических работников		Max 8
		6.2.	Осуществляет наставническую деятельность		
		6.3.	Разработка программно-методического сопровождения образовательного процесса (обязательно для ВКК)		
		6.4.	Участие в профессиональных конкурсах (обязательно для ВКК)		
7.	Дополнительный балл (призовые места в профессиональных конкурсах на уровне муниципального образования, региона, Российской Федерации)				Max 2

ФИО (подпись) специалиста, осуществляющего всесторонний анализ результатов профессиональной деятельности _____

Дата _____

Первая квалификационная категория - от 20 до 33 баллов;
Высшая квалификационная категория - от 34 до 45 баллов.

Критерии и показатели оценки результативности профессиональной деятельности (достижений) педагогических работников профессиональных образовательных организаций
для установления соответствия квалификационной категории (первой или высшей**)

Номер строки	Показатели оценки	Документы, подтверждающие выполнение показателя	Оценка в баллах	
			Первая квалифи- кационная категория	Высшая квалифи- кационная категория
1.	Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией			
<i>ИКК: стабильные положительные результаты освоения обучающимися образовательных программ, в том числе в области искусства, физической культуры и спорта, по итогам мониторингов и иных форм контроля, проводимых организацией</i>				
<i>ВКК: достижения обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ, в том числе в области искусства, физической культуры и спорта, по итогам мониторингов, проводимых организацией</i>				
1.1.	Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам промежуточной аттестации, в рамках мониторинга, проводимого образовательной организацией по преподаваемым дисциплинам (общепрофессиональные, общеобразовательные, дисциплины профессиональных циклов) соответствующим планируемым результатам рабочей программы	Информационно-аналитическая справка-ботодателя (ссылка на ВСОКО*) Рабочая программа педагога	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требования; выполнен;	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требования; выполнен;
			1 балл – имеет стабильные положительные результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов и иных форм контроля, проводимых организацией	1 балл – имеет стабильные положительные результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией;
				2 балла – имеет стабильную положительную динамику результатов освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией

1.2.	Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам промежуточной аттестации, в рамках мониторинга, проводимого образовательной организацией с использованием механизма демонстрационного экзамена	Информационно-аналитическая справка-ботодателя (ссылка на ВСОКО*)	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требования; 1 балл – имеет стабильные положительные результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов и иных форм контроля, проводимых организацией	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требования; 1 балл – имеет стабильные положительные результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией; 2 балла – имеет стабильную положительную динамику результатов, освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией
1.3.	Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам учебного года, в рамках мониторинга, проводимого образовательной организацией (изменение, динамика, развитие общешкольных тенденций).	Информационно-аналитическая справка-ботодателя (ссылка на ВСОКО)	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требования; 1 балл – имеет стабильные положительные результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов и иных форм контроля, проводимых организацией; 2 балла – имеет стабильные положительные результаты освоения и развитие результатов освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов и иных форм контроля, проводимых организацией	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требования; 1 балл – имеет стабильные положительные результаты освоения и развитие результатов освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией; 2 балла – имеет стабильную положительную динамику результатов, освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией

1.4.	Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам учебного года, в рамках мониторинга, проводимого образовательной организацией (изменение, динамика, развитие профессиональных компетенций)	Информационно-аналитическая справка-ботодателя (ссылка на ВСОКО*)	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требования не выполнено; 1 балл – имеет стабильные положительные результаты, освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов и иных форм контроля, проводимых организацией; 2 балла – имеет стабильные положительные изменения и развитие результатов освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов и иных форм контроля, проводимых организацией	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требования не выполнено; 1 балл – имеет стабильные положительные результаты, освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией; 2 балла – имеет стабильную положительную динамику результатов, освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией
2.	Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. N 662 ИКК: стабильные положительные результаты освоения обучающимися образовательных программ ВКК: достижение обучающимися положительных результатов освоения образовательных программ			
2.1.	Результаты государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена (при наличии)	Информационно-аналитическая справка-ботодателя	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требования не выполнено; 1 балл – имеет стабильные положительные результаты по итогам государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требования не выполнено; 1 балл – достижение обучающимися положительных результатов по итогам государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена

2.2.	Результаты государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам среднего профессионального образования в форме государственного экзамена и защиты дипломного проекта (при наличии)	Информационно-аналитическая справка-ботодателя	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требования не выполнено; 1 балл – имеет стабильные положительные результаты по итогам государственной итоговой аттестации в форме государственного экзамена и защиты дипломного проекта	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требования не выполнено; 1 балл – достижение обучающимися положительных результатов по итогам государственной итоговой аттестации в форме государственного экзамена и защиты дипломного проекта
2.3.	Результаты государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (при наличии)	Информационно-аналитическая справка-ботодателя	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требование не выполнено; 1 балл – имеет стабильные положительные результаты по итогам государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требование не выполнено; 1 балл – достижение обучающимися положительных результатов по итогам государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта
2.4.	-	-	-	-
3.	Выявление и развитие способностей обучающихся			
	<p><i>ИКК: выявление развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности</i></p> <p><i>ВКК: выявление и развитие способностей обучающихся в научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участие в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях</i></p>			

3.1.	Участие обучающихся в реализации социально-образовательных проектов, социально- значимых дел по формированию базовых национальных ценностей Российской Федерации	Информационно-аналитическая справка работодателя Дополнительно в свободной форме можно представить краткое описание мероприятий/мероприятий, способствующего участию обучающихся в реализации социально-образовательных проектов, социально-значимых дел по формированию базовых национальных ценностей Российской Федерации	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требования не выполнено; 1 балл – представлены разовые мероприятия на уровне образовательной организации; 2 балла – представлена система мероприятий на уровне образовательной организации	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требования не выполнено; 1 балл – представлена система мероприятий на уровне образовательной организации; 2 балла – представлена система мероприятий на уровне муниципального образования, региона, Российской Федерации
3.2.	Деятельность по развитию самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся (при наличии)	Информационно-аналитическая справка работодателя Дополнительно в свободной форме можно представить краткое описание мероприятий/мероприятий по само-развитию и профессиональной ориентации обучающихся	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требования не выполнено; 1 балл – представлены разовые мероприятия на уровне образовательной организации; 2 балла – представлена система мероприятий на уровне образовательной организации	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требования не выполнено; 1 балл – представлена система мероприятий на уровне образовательной организации; 2 балла – представлена система мероприятий на уровне муниципального образования, региона, Российской Федерации
3.3.	Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях (при наличии)	Информационно-аналитическая справка работодателя Дополнительно в свободной форме можно представить краткое описание и результаты участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требования не выполнено; 1 балл – участие на уровне образовательной организации; 2 балла – участие на уровне муниципального образования	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требования не выполнено; 1 балл – участие на уровне района, муниципального образования; 2 балла – участие на уровне региона, Российской Федерации, на международном уровне

3.4.	Волонтерское движение (при наличии)	Информационно-аналитическая справка работодателя Дополнительно в свободной форме можно представить краткое описание мероприя- тия/мероприятий по волон- терскому движению/или участию в движении «Абилимпикс»	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие вы- полнение показателя/ требования выполнено; 1 балл – участие на уровне образовательной организации; 2 балла – участие на уровне муниципального образования	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие вы- полнение показателя/ требования выполнено; 1 балл – участие на уровне района, муниципального образования; 2 балла – участие на уровне региона, Российской Федерации, междуна- родном уровне
4.	Личный вклад в повышение качества образования <i>ИЖК: совершенствование методов обучения и воспитания</i> <i>ВЖК: совершенствование методов обучения и воспитания, и продуктивное использование новых образовательных технологий</i>			
4.1.	Результаты про- фессиональной де- ятельности по совершенствованию методов обучения и воспитания	Информационно-аналитическая справка работодателя Дополнительно в свободной форме можно представить крат- кое описание использования форм, методов, технологий, спо- собствующих повышению каче- ства реализации образовательной программы	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие вы- полнение показателя/ требования выполнено; 1 балл – совершенствование отдельных методов обучения и воспитания; 2 балла – совершенствова- ние системы методов обуче- ния и воспитания	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие вы- полнение показателя/ требования выполнено; 1 балл – совершенствование системы методов обучения и воспитания; 2 балла – совершенствование методов обучения и воспитания и продуктивное использование новых образовательных технологий

4.2.	Использование ИКТ, цифровых/электронных образовательных ресурсов при реализации образовательных программ	Информационно-аналитическая справка работодателя Дополнительно в свободной форме можно представить краткое описание использования ИКТ, цифровых/электронных образовательных ресурсов при реализации образовательных программ	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требования не выполнено; 1 балл – фрагментарное использование ИКТ, цифровых/электронных образовательных ресурсов при реализации образовательных программ; 2 балла – системное использование ИКТ, цифровых/электронных образовательных ресурсов при реализации образовательных программ	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требования не выполнено; 1 балл – системное использование ИКТ, цифровых/электронных образовательных ресурсов при реализации образовательных программ; 2 балла – продуктивное использование ИКТ, цифровых/электронных образовательных ресурсов при реализации образовательных программ
4.3.	Деятельность в качестве члена/председателя жюри соревнований, конкурсов	Информационно-аналитическая справка работодателя Приказ о назначении члена/председателем жюри	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требования не выполнено; 1 балл – экспертная деятельность в качестве члена/председателя жюри соревнований, конкурсов на уровне образовательной организации, муниципальной образованной; 2 балла – экспертная деятельность в качестве члена/председателя жюри соревнований, конкурсов на уровне региона	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требования не выполнено; 1 балл – экспертная деятельность в качестве члена/председателя жюри соревнований, конкурсов на уровне, муниципальной образованной; 2 балла – экспертная деятельность в качестве члена/председателя жюри соревнований, конкурсов на уровне региона, Российской Федерации, международном уровне

4.4.	Деятельность в качестве специалиста, осуществляющего всесторонний анализ профессиональной деятельности аттестуемого педагогического работника	Скан-копия (выписка) из приказа Министерства образования и молодежной политики Свердловской области (межаттестационный период)	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требование; 1 балл – является специалистом, осуществляющим всесторонний анализ профессиональной деятельности аттестующихся педагогических работников	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требование; 1 балл – является специалистом, осуществляющим всесторонний анализ профессиональной деятельности аттестующихся педагогических работников; 2 балла – является активным специалистом, осуществляющим всесторонний анализ профессиональной деятельности аттестующихся педагогических работников, ежегодно принимает участие в оценочных процедурах, не имеет отказов осуществления оценки без уважительных причин
5.	Транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности			
	<i>ИКК: транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности</i>			
	<i>ВКК: транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной</i>			
5.1.	Проведение мастер-классов, открытых занятий, мероприятий	Информационно-аналитическая справка работодателя	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требование; 1 балл – проведение мероприятий на уровне образовательной организации; 2 балла – проведение мероприятий на уровне муниципального образования	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требование; 1 балл – проведение мероприятий на уровне муниципального образования; 2 балла – проведение мероприятий на уровне региона, Российской Федерации

5.2.	Наличие выступлений в межаггестационный период (педагогические чтения, семинары круглые столы и др.)	Информационно-аналитическая справка работодателя Дополнительно в свободной форме можно представить краткое описание мероприятий, приложить программу мероприятий, текст/или/ презентации выступлений и другое	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требования не выполнено; 1 балл – выступления на уровне образовательной организации; 2 балла – выступления на уровне муниципального образования, региона	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требования не выполнено; 1 балл – выступления на уровне муниципального образования; 2 балла – выступления на уровне региона, Российской Федерации, на международном уровне
5.3.	Наличие публикации (наименование, где, когда опубликовано, в том числе в электронном виде)	Информационно-аналитическая справка работодателя Дополнительно в можно представить ссылку на сборник или интернет-ресурс публикации	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требования не выполнено; 1 балл – наличие публикаций на уровне образовательной организации; 2 балла – наличие публикаций на уровне муниципального образования	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требования не выполнено; 1 балл – наличие публикаций на уровне муниципального образования; 2 балла – наличие публикаций на уровне муниципального образования, региона, Российской Федерации, на международном уровне
5.4.	Участие в экспериментальной и инновационной деятельности (обязательно для ВКК)	Информационно-аналитическая справка работодателя	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требования не выполнено; 1 балл – участие в экспериментальной/инновационной деятельности на уровне образовательной организации; 2 балла – участие в экспериментальной/инновационной деятельности на уровне муниципального образования	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требования не выполнено; 1 балл – участие в экспериментальной/инновационной деятельности на уровне района, муниципального образования; 2 балла – участие в экспериментальной/инновационной деятельности на уровне региона, Российской Федерации, на международном уровне

Участие в работе методических объединений

6.	<p><i>И.КК: активное участие в работе методических объединений педагогических работников организации</i></p> <p><i>В.КК: активное участие в работе методических объединений педагогических работников организации, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах</i></p>			
6.1.	Участие в работе методических объединений педагогических работников	Информационно-аналитическая справка работодателя	<p>0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требования не выполнено;</p> <p>1 балл – принимает активное участие в работе методических объединений педагогических работников на уровне образовательной организации;</p> <p>2 балла – принимает участие в работе методических объединений педагогических работников на уровне муниципального образования</p>	<p>0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требования не выполнено;</p> <p>1 балл – принимает активное участие в работе методических объединений педагогических работников на уровне муниципального образования, региона;</p> <p>2 балла – является руководителем методического объединения педагогических работников на уровне образовательной организации, муниципального образования</p>
6.2.	Осуществляет наставническую деятельность	Информационно-аналитическая справка работодателя	<p>0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требования не выполнено;</p> <p>2 балла – является наставником</p>	<p>0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требования не выполнено;</p> <p>2 балла – является наставником</p>
6.3.	Разработка программно-методического сопровождения образовательного процесса	Информационно-аналитическая справка работодателя	<p>0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требования не выполнено;</p> <p>1 балл – программно-методический продукт разработан, апробирован, рассмотрен и утвержден на уровне образовательной организации;</p> <p>2 балла – программно-методический продукт разработан, рассмотрен</p>	<p>0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требования не выполнено;</p> <p>1 балл – программно-методический продукт разработан, рассмотрен, апробирован и утвержден на уровне муниципального образования, используется другими педагогическими работниками;</p>

		и утвержден на уровне образовательной организации, используется другими педагогическими работниками	2 балла – Программно-методический продукт разработан, рассмотрен и утвержден на уровне региона, апробирован в профессиональном сообществе, имеет заключения соответствующего уровня, используется другими педагогическими работниками
6.4.	Участие в профессиональных конкурсах	Информационно-аналитическая справка работодателя Дополнительно педагогический работник может представить предложение о профессиональном конкурсе и материалы, представленные в рамках конкурса	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требования 1 балл – участие в конкурсах на уровне образовательной организации; 2 балла – участие в конкурсах на уровне муниципального образования, региона
7.	Дополнительный балл	Информационно-аналитическая справка работодателя Призовые места в профессиональных конкурсах на уровне муниципального образования, региона, Российской Федерации (сертификаты, грамоты, дипломы)	2 балла – призовые места в профессиональных конкурсах на уровне муниципального образования 2 балла – призовые места в профессиональных конкурсах на уровне региона, Российской Федерации

*ВСОКО – внутренняя система оценки качества образования

**Первая квалификационная категория – от 20 до 33 баллов;

Высшая квалификационная категория – от 34 до 45 баллов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 275152970271060640478711546600923288287568428930

Владелец Бушель Жанна Александровна

Действителен с 01.11.2024 по 01.11.2025