

Утверждаю:

  
и. о. директора И.Ю. Белова  
ПТ им. О.В. Терёшкина"  
Утверждено Приказом  
№ 001/ОД от 11.01.2021г.



**План  
мероприятий по противодействию коррупции ГАПОУ СО "Полипрофильный техникум им. О.В. Терёшкина"  
на 2021-2023 год**

1. Настоящий план разработан на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Указ Президента РФ от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции», Указ Президента РФ от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Постановление Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в техникуме, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в техникуме.

3. Основными целями является:

- предупреждение коррупционных правонарушений в техникуме;
- исключение предпосылок к совершению коррупционных правонарушений в техникуме;
- формирование нетерпимости к коррупционным правонарушениям в коллективе техникума;
- содействие реализации прав граждан и организаций при выполнении сотрудниками своих должностных обязанностей;
- повышение ответственности руководителей структурных подразделений за предупреждение коррупционных правонарушений сотрудниками при выполнении своих должностных обязанностей.

4. Для достижения указанных целей требуется выполнение следующих задач:

- создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса и иных сотрудников техникума;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых техникумом образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности техникума.

5. Ожидаемые результаты реализации Плана:

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепления доверия граждан к деятельности техникума.

6. Контроль за реализацией Плана в техникуме осуществляется заместителем директора по СВР.

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>1. Совершенствование нормативного правового обеспечения деятельности техникума по противодействию коррупции</b>			
1.1	Ознакомление с принятыми в Российской Федерации и Свердловской области законами и постановлениями о противодействии коррупции в целях своевременного изменения и внедрения их в план антикоррупционной работы техникума	ежеквартально	зам. директора по СВР
<b>2. Повышение результативности антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов техникума</b>			
2.1	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов образовательной организации	ежеквартально	юрисконсульт
2.2	Ведение учёта поступивших заключений о результатах проведённой Прокуратурой городского округа "Город Лесной" антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов в соответствии с установленной формой	По мере поступления заключений	секретарь комиссии

	<b>3. Профилактика коррупционных правонарушений</b>		
3.1	Проведение проверок соблюдения сотрудниками техникума запретов, ограничений и требований к должностному (служебному) поведению. Рассмотрение вопросов противодействия коррупции на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции	Не реже 1 раза в полугодие	Зам. директора по УМР, ПО и МТО, СВР
3.3	Организация проверки на достоверность представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в техникум	по мере поступления	инспектор по кадрам
3.4	Выявление случаев возникновения конфликта интересов у работников учреждения	ежеквартально	Зам.директора по УМР, ПО и МТО, СВР
3.5	Анализ и уточнение должностных обязанностей сотрудников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Не реже 1 раза в полугодие	Комиссия по антикоррупционной работе
3.6	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	ежеквартально	Зам.директора по ПО и МТО
	<b>4. Совершенствование системы учёта государственного имущества и оценки эффективности его использования</b>		
4.1	Проведение проверок использования государственного имущества, подготовка информационно-аналитической справки о результатах проведенных проверок и принятых мерах по устранению выявленных нарушений и привлечению виновных лиц к ответственности	ежеквартально	Зам.директора по ПО и МТО
	<b>5. Внедрение в деятельность образовательной организации инновационных технологий, повышающих объективность и обеспечивающих прозрачность при принятии нормативных правовых актов и управленческих решений, а также обеспечивающих электронное взаимодействие с участниками образовательного процесса при оказании образовательных услуг (родителями, обучающимися, абитуриентами)</b>		
5.1	Размещение на официальном сайте в сети Интернет проектов нормативных правовых актов, разработанных в техникуме, для обеспечения возможности с их ознакомлением и проведения независимой антикоррупционной экспертизы	До 30 числа каждого месяца	Ответственный за сайт ОО
	<b>6.Повышение результативности и эффективности работы с обращениями граждан по фактам коррупции</b>		

6.1	Совершенствование работы «телефонов доверия» («горячих линий»), позволяющих гражданам сообщать об известных им фактах коррупции в образовательной организации, анализ обращений и результатов их рассмотрения на заседании Комиссии по противодействию коррупции	ежеквартально	юрисконсульт
6.2	Учёт обращений гражданами фактов коррупции в образовательной организации в журнале строгой отчётности, освещение и рассмотрение их на заседании Комиссии по противодействию коррупции	ежеквартально	секретарь комиссии
	<b>7. Обеспечение открытости деятельности образовательной организации, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности техникума в сфере противодействия коррупции</b>		
7.1	Информирование о работе Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников техникума и урегулированию конфликта интересов	ежеквартально	зам.директора по СВР
7.2	Информирование коллектива о результатах реализации мер по противодействию коррупции на заседаниях, педсоветах, совещаниях	не реже 1 раза в квартал	зам.директора по СВР
7.3	Размещение на официальном сайте техникума сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	ежегодно	гл.бухгалтер
7.4	Обмен информацией в рамках взаимодействия с заинтересованными учреждениями и организациями	по мере необходимости	зам.директора по СВР
7.5	Публичный отчет директора техникума перед сотрудниками, родителями обучающихся о деятельности ОО	1 раз в полугодие	директор техникума
7.6	Освещение на стенде следующей информации, обновление по мере поступления новых документов: - копия лицензии учреждения, - свидетельство о государственной аккредитации, - положение об условиях приема обучающихся в техникум; - режим работы техникума; - график и порядок приема граждан директором техникума по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности;	1 раз в год	зам.директора по УМР
	<b>8. Антикоррупционное просвещение участников образовательного процесса (сотрудников, родителей, обучающихся)</b>		
8.1	Организация разъяснительной работы среди родителей обучающихся о регламентации порядка предоставления государственных услуг	до 30.08.2021	зам.директора по УМР
8.2	Организация проведения «круглого» стола работников правоохранительных органов с сотрудниками техникума по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	до 30.11.2021	зам.директора по СВР

8.3	Контроль реализации включенных вопросов антикоррупционной политики в преподавание предметов общественных дисциплин	ежекварталь но	зам.директора по УМР
8.4	9 декабря - Международный день борьбы с коррупцией: - проведение открытого внеклассного занятия по теме «Я против коррупции» - публичная защита проектов по антикоррупционной тематике - квест-игра «Победить коррупцию» - участие во Всероссийском конкурсе социальной рекламы «Прокуратура против коррупции» - диспут трёх студенческих команд ОО города «Коррупции в диалоге» - конкурс социальных роликов ко дню борьбы с коррупцией	9.12 до 30 декабря сентябрь- октябрь декабрь	зам.директора по СВР методист педагог- организатор
8.5	Проведение открытого мероприятия (дискуссия) с обучающимися «Коррупция как особый вид преступления»	до 30.10.2021	зам.директора по СВР
8.6	Диагностика уровня отношений обучающихся к коррупции	1 раз в полугодие	зам.директора по СВР
8.7	Проведение интегрированного урока права, литературы, истории, экологии по теме «Антикоррупционная деятельность и охрана окружающей среды»	до 30.03	зам.директора по УМР
8.8	Проведение «круглого» стола (студенты, родители, преподаватели) «Возможно ли победить коррупцию?»	до 30.10	зам.директора по СВР
<b>9. Обеспечение участия представителей родительской общественности в противодействии коррупции</b>			
9.1	Формирование общественных наблюдателей из числа родителей за процедурой проведения ГИА	до 30 мая	зам.директора по УМР
9.2	Привлечение независимых экспертов из числа родительской общественности для экспертизы конкурсных проектов и работ, проводимых в образовательной организации	по мере необходимо сти	зам.директора по СВР
9.3	Привлечение работников правоохранительных органов, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества к работе по формированию отрицательного отношения к коррупции у студентов, родителей и работников техникума	по мере необходимо сти	зам.директора по СВР
9.4	Проведение всеобуча для родителей 1 курса «Что такое коррупция. Имеет ли она место в нашем обществе?»; Для 2 курса «Как гражданское общество может противостоять коррупции»; Для 3-4 курсов «Возможно ли победить коррупцию?»	декабрь	зам.директора по СВР
<b>10. Организационные, разъяснительные и иные меры, направленные на активизацию работы по недопущению сотрудниками образовательной организации коррупционного поведения</b>			

10.1	Методическое совещание по вопросу ответственности за получение и дачу взятки, а также за несоблюдение ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка их сдачи	до 30 марта	зам.директора по УМР
10.2	Собрание трудового коллектива на тему «Правовое просвещение как преграда для коррупционных действий»	до 30 октября	зам.директора по СВР
10.3	Собеседование с вновь принятыми в организацию работниками по вопросам соблюдения Кодекса этики и служебного поведения	по мере необходимости	зам.директора по СВР
10.4	Организация индивидуального консультирования работников техникума, родителей, обучающихся по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционного законодательства	по запросу	зам.директора по СВР
10.5	Включение в повестку педсовета вопросов: - «Антикоррупционное образование студентов»; - «Эффективность реализации антикоррупционного просвещения и воспитания»	до 30 ноября до 30 апреля	зам.директора по УМР зам.директора по СВР
10.6	Отчёт администрации техникума перед коллективом педагогов, родительской общественностью, студенческим активом за 2020 год.	до 22 февраля	директор, заместители
10.7	Организация выставок литературы «Мы за честную жизнь», «Знать и соблюдать»	1 раз в полугодие	зам.директора по СВР
10.8	Проведение конкурса плакатов, рисунков, социальных роликов «Скажи с нами коррупции: «Нет!» (участники: студенты, родители, педагоги)	до 30.11	зам.директора по СВР
10.9	Обеспечение открытости деятельности Комиссии в сфере противодействия коррупции	Постоянно	зам.директора по СВР

Председатель антикоррупционной Комиссии зам. директора по СВР



Л.И. Зудова