



Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«ПОЛИПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ им. О.В.ТЕРЁШКИНА»

РАССМОТРЕНО НА МК:

Протокол № 1 от 06.10.2022
Председатель МК [подпись] /Будряшова В.П./

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАПОУ СО
«ПТ им. О.В. Терёшкина»
/Ж.А. Бушель/
«14» октября 2022 года
Введен приказом № 126/ОД
«14» октября 2022 года



СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по УМР:
[подпись] /И.Ю. Белова/
"10" октября 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Одб.01 ПРАВО

по адаптированной основной образовательной программе профессионального
обучения
по профессиям рабочих, служащих для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья

18880 Столяр строительный

очное отделение

г. Лесной
2022/23 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОДБ.01 «Право» разработана на основе:

- Федерального закона от 29.11.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 25 декабря 2017 г. № 1259 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 08.01.05 Мастер столярно-плотничных и паркетных работ»
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 08.01.05 Мастер столярно-плотничных и паркетных работ”.
- Устава ГАПОУ СО «Полипрофильный техникум им. О.В. Терёшкина» (от 09.11.2016 №788-ПП)
- «Положения о разработке и утверждении рабочей программы учебной дисциплины, циклов ОГСЭ, ЕН, ОП/ПМ ОПОП»;
- Положения о планировании, организации и проведению лабораторных работ и практических занятий в ГАПОУ СО «ПТ им. О.В. Терёшкина»;
- Положения о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов ГАПОУ СО «ПТ им. О.В. Терёшкина»;
- Положения о самостоятельной работе ГАПОУ СО «ПТ им. О.В. Терёшкина».

Разработчик: Гафурова Наталия Владимировна, социальный педагог

Содержание

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	СТР. 4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	СТР. 5
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	СТР. 9
4.	КОНТРОЛЬ И КАЧЕСТВО РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	СТР. 11

1. Паспорт программы учебной дисциплины ОДБ.01 «Право»

1.1 Область применения программы:

Программа учебной дисциплины является частью адаптированной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС профессии 18880 Столяр строительный 16671 Плотник.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

О.00 Общеобразовательный цикл.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Приоритетным направлением содержания обучения является формирование правовой компетентности обучающихся, предполагающей не только правовую грамотность, но и правовую активность, умение быстро находить правильное решение возникающих проблем, ориентироваться в правовом пространстве. Правовая компетенция представляет собой комплексную характеристику, интегрирующую не только знания, ценностные установки, навыки правового поведения студентов, но и приобретение опыта деятельности, необходимого каждому в повседневной жизни, в процессе социальной практики, в рамках выполнения различных социальных ролей (гражданина, налогоплательщика, избирателя, члена семьи, собственника, потребителя, работника).

Содержание учебной дисциплины предусматривает развитие у обучающихся учебных умений и навыков, универсальных способов деятельности, акцентирует внимание на формирование опыта самостоятельной работы с правовой информацией, источниками права, в том числе с нормативными правовыми актами, необходимыми для обеспечения правовой защиты и поддержки в профессиональной деятельности.

1.4 В результате освоения учебной дисциплины у обучающихся формируются компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

1.5 Рекомендуемое количество часов на освоение программы общеобразовательной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки студента — 48 часов, в том числе:

- обязательной: 32 часов;
- практические работы: 19 часов;
- самостоятельной работы: 16 часов.

2. Структура и содержание учебной дисциплины
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48 часов
Обязательная учебная нагрузка (всего)	32 часа
Практические работы	19 часов
Самостоятельная работа студентов	16 часов
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде теста	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Право»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Уровень освоения	Объем часов
1	2		3	4
Раздел 1. Основы конституционного права Российской Федерации				7
Тема 1.1. Правовые регулирования общественных отношений	Содержание учебного материала		1	1
	1-1	Понятие «Право», значение правового регулирования жизни общества		
Тема 1.2. Конституционное право как отрасль российского права	Практическое занятие		3	2
	1-2	Конституция РФ. Ознакомление с текстом Конституции		
	1-3	Обсуждение главы № 2 «Права и свободы человека и гражданина»		
Тема 1.3. Правовое регулирование образования	Содержание учебного материала		1	1
	1-4	Закон РФ «Об образовании»		
Тема 1.4. Порядок трудоустройства выпускников	Практическое занятие		1	1
	1-5	Порядок трудоустройства выпускников		
Тема 1.5. Правовое регулирование занятости	Практические занятия		3	2
	1-6	Правовое регулирование занятости и трудоустройства		
	1-7			
Раздел 2. Основы трудового права				9
Тема 2.1 Трудовой договор	Практические занятия			2
	1-8	Заключение трудового договора	3	
	1-9		3	
Тема 2.2 Рабочее время	Содержание учебного материала		2	1
	1-10	Понятие и определение рабочего времени		
Тема 2.3 Время	Практическое занятие		3	1

отдыха	1-11	Определение времени отдыха		
Тема 2.4 Оплата и нормирование труда	Практическое занятие		3	1
	1-12	Оплата труда, нормирование труда		
Тема 2.5 Трудовой распорядок, трудовая дисциплина	Содержание учебного материала		2	1
	1-13	Трудовой распорядок, трудовая дисциплина		
Тема 2.6 Гарантии и компенсации	Содержание учебного материала		2	1
	1-14	Трудовые гарантии и компенсации		
Тема 2.7 Трудовые споры и порядок их разрешения	Практические занятия		3	2
	1-15	Решение тематических задач, трудовых споров		
	1-16			
Раздел 3. Основы уголовного права				6
Тема 3.1. Уголовная ответственность	Содержание учебного материала		2	4
	1-17	Преступление. Понятие уголовной ответственности Особенности уголовной ответственности Уголовная ответственность несовершеннолетних Виды преступлений		
	1-18			
	1-19			
	1-20			
	Практические занятия			2
1-21	Ответственность за совершение преступлений	2		
1-22	Деятельность СУВЗТ, ВК	3		
Раздел 4. Основы административного законодательства				2
Тема 4.1. Административные правонарушения	Практические занятия			2
	1-23	Понятие правонарушения, административная ответственность, виды административных наказаний Виды административных правонарушений	2	
	1-24		3	
Раздел 5. Основы семейного права				3
Тема 5.1. Семейные правоотношения	Практические занятия			3
	1-25	Семейный кодекс РФ	2	
	1-26	Заключение и расторжение брака	3	
	1-27	Заключение брачного договора	3	

Раздел 6. Основы гражданского права			3
Тема 6.1. Гражданское право и гражданские правоотношения	Содержание учебного материала		2
	1-28	Гражданский кодекс РФ	2
	1-29	Правовой режим собственности	2
	Практические занятия		1
	1-30	Способы защиты гражданских прав	3
Зачёт в форме теста		3	2
		Итого	32

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (воспроизведение информации, узнавание (распознавание), объяснение ранее изученных объектов, свойств и т.п.);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (самостоятельное планирование и выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. Условия реализации программы учебной дисциплины

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- - посадочных мест -30
- - стульев - 30
- - доска классная – 1

Учебные наглядные пособия:

- Карточки для индивидуальных занятий.

Действующая нормативно-техническая документация:

- правила техники безопасности, санитарии.
- инструкции: по пожарной безопасности

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионно-программным обеспечением и мультимедиа проектор
- экран проекционный

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для студентов:

1. Баранов П.А. Обществознание в таблицах. 10—11 класс. — М., 2019.
2. Боголюбов Л.Н. и др. Обществознание. 10 класс. Базовый уровень.— М., 2019
3. Боголюбов Л.Н. и др. Обществознание. 11 класс. Базовый уровень.— М., 2019
4. Важенин А.Г. Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно- научного, гуманитарного профилей: учебник. — М., 2018.
5. Важенин А.Г. Право для профессий и специальностей технического, естественно-научного, гуманитарного профилей. Практикум. — М., 2019.
6. Важенин А.Г. Право для профессий и специальностей технического, естественно-научного, гуманитарного профилей. Контрольные задания. — М., 2019.
7. Воронцов А.В., Королева Г.Э., Наумов С.А. и др. Право. 11 класс. Базовый уровень. — М., 2019.
8. Горелов А.А., Горелова Т.А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля. — М., 2018
9. Горелов А.А., Горелова Т.А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля. Практикум. — М., 2018.
10. Котова О.А., Лискова Т.Е. ЕГЭ. Обществознание. Репетиционные варианты. — М., 2019.
11. Лазебникова А.Ю., Рутковская Е.Л., Королькова Е.С. ЕГЭ Обществознание. Тренажёр. — М., 2019.
12. Северинов К.М. Обществознание в схемах и таблицах. — М., 2018.
13. Соболева О.Б., Барабанов В.В., Кошкина С.Г. и др. Обществознание. 10 класс. Базовый уровень. — М., 2018.

Электронные учебники

1. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности (Электронный ресурс):А.И. Тыщенко.-4 изд. -М.: РИОР: ИНФА-М.,2017 -221 с. [http\\ znanium. com-](http://znanium.com) ЭБС СГУ

Для преподавателя:

1. Конституция Российской Федерации 1993 г. (последняя редакция).
2. Гражданский кодекс РФ: на 2021 год. – Москва: Издательство АСТ, 2020. – 704с.

3. Кодекс РФ об административных правонарушениях (введен в действие Федеральным законом от 30.12.2001 № 195-ФЗ) // СЗ РФ. — 2002. — № 1 (Ч. I). — Ст. 1.

4. Трудовой кодекс РФ (введен в действие Федеральным законом от 30.12.2001 № 197-ФЗ) // СЗ РФ. — 2002. — № 1 (Ч. I). — Ст. 3.

5. Уголовный кодекс РФ (введен в действие Федеральным законом от 13.06.1996 № 63-ФЗ) // СЗ РФ. — 1996. — № 25. — Ст. 2954.

6. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании» // СЗ РФ. — 2012.

7. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» (зарегистрирован в Минюсте РФ 07.06.2012 № 24480).

Интернет-ресурсы:

1. www.openclass.ru (Открытый класс: сетевые образовательные сообщества).

2. www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов). www.festival.1september.ru (Фестиваль педагогических идей «Открытый урок»). www.base.garant.ru («ГАРАНТ» — информационно-правовой портал).

<http://big.rusolymp.ru> Всероссийская олимпиада школьников по экономике

<http://www.newleaders.ru> Начала экономики

<http://www.besh.websid.ru> Начала экономики

<http://dic.academic.ru> Временный экономический словарь

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

В ходе изучения ОДБ.01. «Право» предусматривается организация и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений - демонстрируемых студентами знаний, умений и навыков.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе проведения занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий.

Обучение завершается промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачета.

Формы и методы текущего контроля самостоятельно разрабатываются преподавателем.

Для промежуточной аттестации и текущего контроля знаний создаются фонды оценочных средств (ФОС).

Раздел (тема)	Результаты (освоенные умения, знания)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
Тема 1.1. Правовые регулирования общественных отношений Тема 1.2. Конституционное право как отрасль российского права Тема 1.3. Правовое регулирование образования Тема 1.4. Порядок трудоустройства выпускников Тема 1.5. Правовое регулирование занятости	Понимает понятие правоотношений. Знает основные положения Конституции РФ.	Составление конспекта Анализ документов	Конспект Устные ответы
Тема 2.1 Трудовой договор Тема 2.2 Рабочее время Тема 2.3 Время отдыха Тема 2.4 Оплата и нормирование труда Тема 2.5 Трудовой распорядок, трудовая дисциплина Тема 2.6 Гарантии и компенсации Тема 2.7 Трудовые споры	Знает основные термины и понятия темы, особенности трудовых отношений. Понимает значимость официального трудоустройства и защиты труда. Знает способы решения трудовых споров	Анализ учебного материала Решение задач	Ответы на вопросы. Задачи
Тема 3.1. Уголовная ответственность	Знает понятия и терминологию темы. Может назвать источники уголовного законодательства. Знает основные виды преступлений, различает и называет виды наказаний за их совершение, условия отбытия	Анализ учебного материала Решение задач	Ответы на вопросы. Задачи

	наказания, ответственность несовершеннолетних.		
Тема 4.1. Административные правонарушения	Знает понятия и терминологию темы. Различает понятия преступление и правонарушение. Знает виды правонарушений, различает и называет виды наказаний за совершение правонарушений, условия отбытия наказания.	Анализ учебного Материала Решение задач	Ответы на вопросы. Письменный опрос Задачи
Тема 5.1. Семейные правоотношения	Знает семейное законодательство РФ, его источники. Понимает и называет условия вступления в брак, прекращения брака. Понимает принцип составления брачного договора.	Работа с источниками	Ответы устные и письменные
Тема 6.1. Гражданское право и гражданские правоотношения	Знает гражданское законодательство РФ, его источники. Называет примеры гражданских правоотношений, знает и называет способы защиты гражданских прав.	Работа с источниками	Ответы устные и письменные

Оценка индивидуальных достижений. Критерии оценки:

- **Оценка «5»** Знает, понимает, применяет полученные знания во всех видах работ, проводимых на уроках. Высказывает своё суждение. Владеет устной и письменной речью, выступает с сообщениями и докладами. Свободно решает правовые задачи. Активно использует правовую терминологию.
- **Оценка «4»** Знает и понимает полученные знания. Объясняет проблемы, происходящие в правовом поле. Недостаточно владеет анализом и аргументацией своего ответа. Определяет правовую основу предложенных ситуаций
- **Оценка «3»** Недостаточно знает понятия и терминологию курса. Слабо аргументирует свою точку зрения. Решает задачи только репродуктивным методом.
- **Оценка «2»** Имеет отрывочные знания по предмету, не умеет решать правовые задачи.
- **Оценка «1»** Отказ от ответа

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ТЕСТА

Оценка «ЗАЧЁТ» – 80-100% правильных ответов на вопросы;

Оценка «НЕ ЗАЧЁТ» – 0-79% правильных ответов на вопросы.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 239564588237167604692681941402602000088068307144

Владелец Бушель Жанна Александровна

Действителен с 21.09.2022 по 21.09.2023