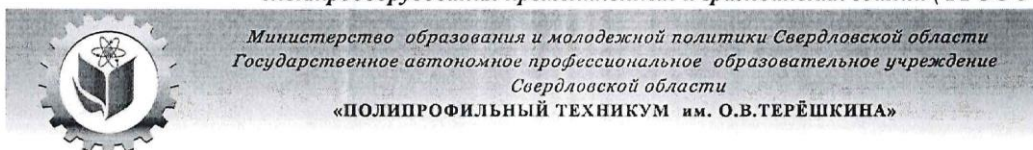


**Приложение 3.7 ОПОП СПО ПССЗ 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация  
электрооборудования промышленных и гражданских зданий (ФГОС-3+)**



**РАССМОТРЕНО НА МК:**

Протокол № 10 от 29.06.2022  
Председатель МК Белов А.А. / Белов А.А./

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор ГАПОУ СО  
"Полипрофильный техникум  
им. О.В. Терешкина"  
Ж.А. Коротаева  
Приказ №082/ОД от 15.06.2022 г.

**СОГЛАСОВАНО:**

Работодатель:  
ФГУП "Комбинат "Электрохимприбор"  
Ф.И.О. представителя работодателя  
Начальник участка (спех 009)  
Бирюков А.А.  
"29 " июня 2022 г.

**СОГЛАСОВАНО:**  
Зам. директора по МТО и ПО:  
Е.М.Новикова  
"12" 08 2022 г.

**ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ  
СТУДЕНТОВ**

по программе подготовки  
специалистов среднего звена

**08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования  
промышленных и гражданских зданий  
(базовая подготовка)  
очное отделение**

г. Лесной  
2022 г.

Программа преддипломной практики разработана на основе нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устава ГАПОУ СО «Полипрофильный техникум им. О.В. Терёшкина» (09.11.2016 №788-ПП);

Федерального государственного образовательного стандарта СПО от 23.01.2018г. № 44 по специальности 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий;

- Положения о разработке и утверждении рабочей программы учебной дисциплины, циклов ОГСЭ, ЕН, ОП/ПМ ОПОП.
- Положение о планировании, организации и проведению лабораторных работ и практических занятий в ГАПОУ СО «ПТ им. О.В.Терёшкина»
- Положения о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов ГАПОУ СО «ПТ им. О.В.Терёшкина»
- Положения о КУМО ОПОП ГАПОУ СО «ПТ им. О.В.Терёшкина»
- Положения о преддипломной практике в ГАПОУ СО «ПТ им. О.В.Терёшкина»
- "Положения о формировании ФОС для проведения входного, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации»
- Положения о самостоятельной работе ГАПОУ СО «ПТ им. О.В.Терёшкина»
- результатов исследований требований работодателей к квалификации специалистов;
- базисного учебного плана и рабочего учебного плана техникума по специальности;

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                         | стр. |
|-------------------------------------------------------------------------|------|
| <b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ</b>                      | 4    |
| <b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ</b>                 | 12   |
| <b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ</b>                     | 15   |
| <b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ</b> | 16   |

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

## **1.1. Область применения программы**

Программа преддипломной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС 3+ по специальности 08.02.09 "Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий";

Преддипломная практика студентов проводится в рамках общей концепции подготовки техника. Основная идея практики, которую должно обеспечить ее содержание, заключается в сборе и анализе необходимой научной и практической информации для выполнения выпускной квалификационной работы (дипломного проекта, дипломной работы), а также закреплении технологических умений. Виды деятельности студента в процессе прохождения практики предполагают дальнейшее развитие стратегического мышления, панорамного видения ситуации, умение руководить группой людей. Согласно ФГОС3+ по специальности 08.02.09 "Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий" ;

**Студент должен быть готовым к следующим видам деятельности:**

- Организация и выполнение работ по эксплуатации и ремонту электроустановок.
- Организация и выполнение работ по монтажу и наладке электрооборудования промышленных и гражданских зданий.
- Организация и выполнение работ по монтажу и наладке электрических сетей.
- Организация деятельности производственного подразделения электромонтажной организации
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования)

Преддипломная практика студентов является завершающим этапом и проводится после освоения ОПОП СПО и сдачи студентами всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных ФГОС3+.

## **1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Преддипломная практика является частью структуры ОПОП СПО по специальности 08.02.09. "Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий".

Успешное прохождение преддипломной практики является основой для написания выпускной квалификационной работы (дипломного проекта, дипломной работы).

## **1.3. Цели и задачи преддипломной практики – требования к результатам освоения преддипломной практики:**

Преддипломная практика имеет целью подготовить студента к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта, дипломной работы) путём изучения и подбора необходимых материалов и документации по тематике дипломного проекта; участия в конструкторских, технологических и исследовательских разработках предприятия; ознакомления с производственной деятельностью предприятия и отдельных его подразделений.

За время преддипломной практики студентом должна быть определена и четко сформулирована тема выпускной квалификационной работы (дипломного проекта,

дипломной работы), обоснована целесообразность ее разработки, намечен план достижения поставленной цели и решения задач для ее достижения.

Для достижения цели производственной (преддипломной) практики должны быть решены следующие задачи:

- изучение работ, производимых на предприятии в процессе конструкторско-технологической подготовки производства;
- приобретение практических навыков разработки монтажа, наладки и эксплуатации электрооборудования;
- изучение современных методов контроля качества работ;
- ознакомление с различными видами работ конструкторской подготовки монтажа электрооборудования;
- изучение применяемых на предприятии средств автоматического управления электроприводом;
- ознакомление со средствами автоматизации конструкторско- технологической подготовки проекта;
- изучение методов расчета экономической эффективности;
- ознакомление с мероприятиями по предотвращению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и с мероприятиями по охране окружающей среды.

Конкретное содержание разделов определяется темой дипломного проекта, поэтому прохождение практики без предварительно сформулированной темы дипломного проекта недопустимо. Все материалы, необходимые для выполнения дипломного проекта, должны сопровождаться их критическим анализом.

#### **1.4.Результаты освоения программы практики**

Результатом освоения производственной (преддипломной) практики является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ПК 1.1. Организовывать и осуществлять эксплуатацию электроустановок промышленных и гражданских зданий.

ПК 1.2. Организовывать и производить работы по выявлению неисправностей электроустановок промышленных и гражданских зданий.

ПК 1.3. Организовывать и производить ремонт электроустановок промышленных и гражданских зданий.

ПК 2.1 Организовывать и производить монтаж силового электрооборудования промышленных и гражданских зданий с соблюдением технологической последовательности.

ПК 2.2 Организовывать и производить монтаж осветительного электрооборудования промышленных и гражданских зданий с соблюдением технологической последовательности.

ПК 2.3 Организовывать и производить наладку и испытания устройств электрооборудования промышленных и гражданских зданий.

ПК 2.4. Участвовать в проектировании силового и осветительного электрооборудования.

ПК 3.1 Организация и производство монтажа воздушных и кабельных линий с соблюдением технологической последовательности.

ПК 3.2 Организация и производство наладки и испытания устройств воздушных и кабельных линий.

ПК 3.3 Участие в проектировании электрических сетей.

ПК 4.1 Организовывать работу производственного подразделения.

ПК 4.2. Контролировать качество выполнения электромонтажных работ.

ПК 4.3. Участвовать в расчетах основных технико-экономических показателей.

ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение правил техники безопасности при выполнении электромонтажных и наладочных работ.

ПК 5.1 Выполнять работы по монтажу электропроводок всех видов

ПК 5.2 Устанавливать светильники всех видов, различные электроустановочные изделия и аппараты.

ПК 5.3 Производить ремонт осветительных сетей и другого электрооборудования

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

### **Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы производственной преддипломной практики**

Общая трудоемкость – 4 недели (144 часа)

Вид итогового контроля – дифференцированный зачет.

### **1.5. Организация преддипломной практики**

Преддипломная практика проводится на предприятиях, в организациях или учреждениях на основе договоров, заключаемых между техникумом и предприятием, организацией или учреждением. Преддипломная практика на предприятиях, в организациях и учреждениях осуществляется на основе договоров о базах практики между техникумом и предприятием, организацией или учреждением.

Перед началом практики проводится собрание для студентов, на котором им сообщается вся необходимая информация по проведению преддипломной практики.

Формы преддипломной практики могут быть достаточно разнообразными, строгой регламентации нет. Однако выполненный объем работ в течение практики должен в полной мере соответствовать целям и задачам преддипломной практики.

Кроме того, преддипломная практика (стажировка) способствует дальнейшему процессу социализации личности будущего техника, усвоению общественных норм, ценностей профессии, а также формированию персональной деловой культуры будущих техников.

В процессе преддипломной практики студенты участвуют во всех видах работы организации, в которой проходят практику. Студенты в процессе практики:

- изучают содержание, формы и направления деятельности организации (предприятия);
- принимают участие в работе организации.

Студенты при прохождении практики обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики и индивидуальными заданиями;
- подчиняться действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- участвовать в рационализаторской и изобретательской работе;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- представить своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о выполнении всех заданий и сдать зачет по практике.

С момента зачисления студентов на период практики в качестве практикантов на рабочие места на студентов распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке.

Руководят преддипломной практикой руководитель по производственной практике или преподаватель специальных дисциплин данной специальности от техникума и руководитель от предприятия, организации или учреждения-базы практики.

Руководитель от техникума:

- до начала практики контролирует подготовленность базы практики;
- обеспечивает проведение всех организационных мероприятий перед отправлением студентов на практику: инструктажа о порядке прохождения практики, ознакомление с программой практики, сообщение о времени и месте сдачи зачета;
- контролирует выполнение программы практики студентами;
- в контакте с руководителем от базы практики обеспечивает качество прохождения практики и её соответствие программе;
- в составе комиссии принимает зачет по практике.

Руководитель от базы практики:

- организует практику студентов в соответствии с программой;
- проводит инструктаж по технике безопасности и правилам внутреннего распорядка предприятия – места практики;
- знакомит студентов с организацией работ на рабочих местах;
- контролирует соблюдение студентами производственной дисциплины; - помогает собрать необходимые сведения для отчета.

Преддипломная практика считается завершенной при условии выполнения студентом всех требований программы практики.

Студенты оцениваются по итогам всех видов деятельности при наличии документации по практике, которая включает в себя:

- дневник практиканта (см. Приложение);
- отчет по преддипломной практике (пример оформления титульного листа отчета по преддипломной практике (см. Приложение);
- отзыв руководителя от базы практики о работе студента.

В процессе оформления документации студент должен обратить внимание на правильность оформления документов:

- дневник по преддипломной практике студента должен иметь отметку о выполнении запланированной работы;
- отчет по практике должен иметь описание проделанной работы; самооценку о прохождении

практики; выводы и предложения по организации практики и подпись студента.

### **1.5. Количество часов на освоение программы преддипломной практики, контроль работы студентов и отчетность**

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 144 часа на последнем курсе.

По окончании преддипломной практики студент сдаёт отчет с индивидуальным заданием в соответствии с содержанием тематического плана практики и по форме, установленной техникумом, и отзыв руководителя практики от предприятия, установленной формы.

Текущий контроль прохождения практики осуществляется на основании плана – графика консультаций и контроля за выполнением студентами тематического плана преддипломной практики.

Итогом преддипломной практики является дифференцированный зачёт, который выставляется руководителем практики от учебного заведения с учётом аттестационного листа и оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики.

Студенты, не выполнившие план преддипломной практики, не допускаются к государственной (итоговой) аттестации.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

### **2.1. Объем преддипломной практики и виды работы**

| <b>Вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку</b> | <b>Объем часов</b>                      |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>Всего занятий</b>                                                           | <b>144/ на очно-заочном (4 недели )</b> |
| в том числе:                                                                   |                                         |
| Вводное занятие                                                                | 4                                       |
| Изучение работы отдельных подразделений предприятия                            | 48                                      |



|                                                                                                                        |                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Выполнение обязанностей дублеров инженерно-технических работников среднего звена в основных подразделениях предприятия | 30                              |
| Сбор, систематизация, анализ и обработка материалов, необходимых для выполнения дипломного проекта                     | 54                              |
| Обобщение материала и оформление отчета по практике. Сдача отчета по практике                                          | 8                               |
| Итоговая аттестация                                                                                                    | <i>дифференцированный зачет</i> |

## 2.2. Тематический план и содержание преддипломной практики

| Наименование разделов и тем                 | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Объем часов | Уровень освоения |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------|
| 1                                           | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 3           | 4                |
| Организационная часть.                      | <b>Виды работ.</b><br>-Инструктаж по технике безопасности; знакомство с рабочим местом; - составление подробного графика выполнения предусмотренного планом практики задания.<br>-Знакомство с предприятием, структурой и составом управления, режимом работы.<br>-Составление рабочего плана и графика выполнения выпускной квалификационной работы (дипломного проекта). Постановка целей и конкретных задач. Составление библиографии по теме дипломного проектирования.                                                                                                                                        | 2           |                  |
| Организационно- правовые основы предприятия | <b>Виды работ</b><br>Изучение организационно-правовой формы предприятия, построение организационной структуры. Анализ должностных обязанностей работников предприятия.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 20          |                  |
| Изучение работы ведущих отделов             | <b>Виды работ</b><br>Плановый отдел: изучение структуры отдела и его функции, - документации по планированию, - системы контроля по планированию, - отчетной документации по выполнению плана работ.<br>Производственно-технический отдел: изучение структуры отдела, - технической документации на производимую продукцию, проекта производства работ (календарные планы и графики работ, технологические карты), организацию труда и заработной платы.<br>Организация и выполнение работ по эксплуатации и ремонту электроустановок, по монтажу и наладке электрооборудования промышленных и гражданских зданий. | 30          |                  |

|                                                         |                                                                                                                                                                       |           |  |
|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|
| Работа дублером мастера<br>производственного<br>участка | <b>Виды работ</b><br>Сдача минимума по технике безопасности и противопожарной технике на<br>участке. Изучение: прав и обязанностей бригадира, мастера и производителя | <b>30</b> |  |
|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |  |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|
|                                                                               | работ (по должностным инструкциям); плана работы производственного<br>участка; технической и технологической документации на работы,<br>выполняемые на участке; организацию труда дублера мастера. Работа<br>техником по установке и сопровождению автоматизированного<br>электропривода |           |  |
| Систематизация материалов,<br>собранных для выполнения<br>дипломного проекта. | <b>Виды работ</b><br>Систематизация документов по разделам дипломного проекта, указанных в<br>задании.                                                                                                                                                                                   | <b>22</b> |  |
| Оформление отчета по теме<br>дипломного проекта                               | <b>Виды работ</b><br>Отчет составляется на основе собранных во время практики материалов.                                                                                                                                                                                                | <b>16</b> |  |

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Программа преддипломной практики реализуется в цехах, мастерских, лабораториях, учебных классах производственных предприятий на основании договоров об организации практики обучающихся техникума. Руководитель практики обеспечивает выдачу практиканту индивидуального задания на практику. Предприятие - база практики - обеспечивает практиканта рабочей спецодеждой и индивидуальными средствами защиты.

#### **3.2 Информационное обеспечение обучения Нормативная литература:**

1. Закон Российской Федерации «Об образовании» (в действующей редакции).
2. ФГОС 3+ СПО от 23.01.2018г. № 44 по специальности *08.02.09. Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий*.
3. Положение о преддипломной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.
4. Разъяснения по формированию программ профессиональных модулей среднего профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования.
5. Единый тарифно-квалификационный справочник (ЕТКС);
6. Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих (ЕКСДРСС);
7. Общероссийский классификатор профессий рабочих.
8. Программа преддипломной практики по специальности *08.02.09. Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий*, рассмотренная предметной цикловой комиссией и утвержденная руководителем учебного заведения.
9. Договоры с организациями о проведении преддипломной практики.
10. Приказ образовательного учреждения о назначении руководителей практики.
11. Приказ образовательного учреждения о распределении студентов по местам прохождения практики.
12. Графики консультаций для студентов, проходящих практику.
13. Отчеты (дневники) студентов о прохождении практики.

#### **4.2. Основная литература:**

##### **4.2.1.Основная литература:**

1. Упит А.Р. Конспект лекций по дисциплине «Электрическая часть станций и подстанций»; А. Р. Упит / Электронное издательство АлтГТУ. – Барнаул : 2015. – 131 с.
2. Беляков Г.И. Электробезопасность: Учебное пособие для СПО – изд. Юрайт, 2018г.
3. Организация и проведение монтажа и ремонта промышленного оборудования. Учебник для СПО/ А.Г.Схиртладзе – М.: ИЦ. "Академия",2016. -272 с.
4. .Монтаж,техническая эксплуатация и ремонт электрического и электромеханического оборудования. Учебник для СПО/ Н. А. Акимов – М.: ИЦ. "Академия",2016. -304 с.

#### 4.2.2. Дополнительная литература

1. Правила устройства электроустановок, 2015г., изд. КНОРУС
2. Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей, 2016г., изд. КНОРУС.
3. Правила пожарной безопасности, 2018г.
4. Трудовой кодекс РФ, 2018г.

#### 4.2.3 Периодические издания

- 1 Энергетик
- 2 Электрические станции

#### Интернет-ресурсы:

1. <http://www.electrolibrary.info/books/20lessons.htm> "20 Уроков по Электромонтажу Иллюстрированное практическое руководство для начинающих электромонтажников"
2. <http://yanviktor.narod.ru/> - Электrolаборатория
3. <http://energo-argo.narod.ru> - "Всё для электрика"

**Законы, правила, журналы, паспорта, стандарты, инструкции, справочники и т.д.**

- <http://almih.narod.ru/lib-en.htm> - Всё для электрика. ПУЭ, ПТЭ И ПТБ, ГОСТЫ, ЕСКД, Справочники, книги серии «Библиотека Электромонтёра» и т.д.

- <http://stavatv.narod.ru>

- <http://www.elecab.ru/> - Справочник электрика. Справочники, Нормативы, Форум, Статьи, Новости, Объявления, Поставщики и т.д.

- <http://www.butusovnf.ru/archive.html> - Электрика для новичков. Сайт Бутузова А.Р.

- <http://electricalschool.info/> - Школа для электрика. Электричество для новичков, Электробезопасность, Справочник электрика, Эл.снабжение, Эл.схемы, Светотехника, Инструмент электрика, Электромонтаж, Ремонт электрооборудования, Полезные советы, и т.д.

- <http://www.v-bazis.ru> - Всё от электрике и электромонтаже. Общие сведения, розетки, Электропроводки, Заземление и электробезопасность, Полезные советы и т.д.

- <http://gearplier.com> - Электричество в быту. Инструменты, Приспособления и приборы, Эл. проводки, Освещение, Установочные устройства, Бытовые эл. приборы, Источники питания, Материалы и т.д.

- <http://protok.ru/> Электрик. Продукция. Статьи. Справочники. Каталоги товаров. Ссылки. Полезные сайты. Каталог сайтов и т.д.

- <http://www.electrinpho.ru/> "ЭЛЕКТРИНФО" Документация, ГОСТЫ, СНиП, Оборудование, ТБ и т.д.

- <http://www.electro-sila.com/> ЭЛЕКТРОМОНТАЖ Электромонтажные работы, Все виды работ и т.д.

#### 4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Производственная практика (преддипломной) проводится в профильных организациях на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и этими организациями.

Освоение производственной практики, в рамках ППССЗ является обязательным условием допуска к дипломному проектированию.

#### 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации кадров, осуществляющих руководство практикой: преподаватели, имеющие практический опыт работы по специальности «Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий».

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения преддипломной практики осуществляется преподавателем в процессе приёма отчетов, а также сдачи обучающимися дифференцированного зачета.

| Результаты обучения<br>(приобретение практического опыта,<br>освоенные умения, усвоенные знания)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Формы и методы контроля и оценки<br>результатов обучения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Приобретённый практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;</li> <li><input type="checkbox"/> Осуществление поиска и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</li> <li><input type="checkbox"/> Работы в коллективе и в команде, эффективного общения с коллегами, руководством;</li> <li><input type="checkbox"/> Ответственность за себя, за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий;</li> <li><input type="checkbox"/> Руководство работой структурного подразделения</li> </ul> <p><b>Освоенные умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Организации собственной деятельности, выбор типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, оценивание их эффективности и качество;</li> <li><input type="checkbox"/> Работать на основных типах металлообрабатывающих станков, применяемых в основных и ремонтных цехах; <input type="checkbox"/> Выполнять виды работ, проводимых при сборке различных соединений. <b>Усвоенные знания:</b></li> <li><input type="checkbox"/> Организация и управление деятельностью соответствующего подразделе-<br/>ния;</li> </ul> | <p>Анализ отзывов с мест прохождения практики;</p> <p>Анализ полноты, качества, достоверности, логичности изложения найденной информации.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения практики.</p> <p>Наблюдение за организацией рабочего места в процессе практики.</p> <p>Наблюдение и экспертная оценка эффективности и правильности выбора информации для выполнения профессиональных задач в области подготовки технологического процесса изготовления детали в процессе практики.</p> <p>Наблюдение и экспертная оценка эффективности и правильности самоанализа принимаемых решений в процессе практики.</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Организация работ по конструкторской подготовке производства;</li> <li><input type="checkbox"/> Планировать работу структурного подразделения</li> <li><input type="checkbox"/> Анализировать процесс и результаты деятельности структурного подразделения;</li> </ul> | Отзывы с мест прохождения практики |
| <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Технологические процессы и производственное оборудование в подразделениях предприятия</li> </ul>                                                                                                                                                                       |                                    |



Министерство образования и молодежной политики Свердловской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«ПОЛИПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ им. О.В.ТЕРЁШКИНА»

### Специальность 08.02.09.

«Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий».

### ОТЧЕТ

по преддипломной практике

Выполнил

студент группы \_\_\_\_\_

*ФИО*

Оценка руководителя практики от организации

\_\_\_\_\_  
(отлично, хорошо, удовлетворительно)

Руководитель практики от организации

\_\_\_\_\_  
*должность*

\_\_\_\_\_  
*ФИО*

**М.П.** \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021г.

*подпись*

Оценка руководителя практики от техникума \_\_\_\_\_

(отлично, хорошо, удовлетворительно)

Руководитель практики от техникума \_\_\_\_\_

*подпись*

*ФИО*





Министерство образования и молодежной политики Свердловской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«ПОЛИПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ им. О.В.ТЕРЁШКИНА»

Специальность \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Город \_\_\_\_\_

## ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

(Название практики)

студента \_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество)

| Дата | Содержание практики | Содержание выполненной работы | Подпись руководителя |
|------|---------------------|-------------------------------|----------------------|
|      |                     |                               |                      |
|      |                     |                               |                      |
|      |                     |                               |                      |
|      |                     |                               |                      |
|      |                     |                               |                      |
|      |                     |                               |                      |
|      |                     |                               |                      |
|      |                     |                               |                      |
|      |                     |                               |                      |
|      |                     |                               |                      |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Студент \_\_\_\_\_  
*(Подпись)*
*(Ф.И.О.)*



## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

характеристика профессиональной деятельности студента во время  
преддипломной практики на очно-заочном отделении.

1. ФИО студента: \_\_\_\_\_
2. Курс, специальность: **«Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий».**
3. Объем часов по практике -144
4. Квалификация: техник
5. Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время учебной и производственной практики:

| Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики                                                         | Время на выполнение работ | Выполнение работ (да/нет) |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Организационное собрание.<br>Выдача задания на практику. Вводный инструктаж                                           | 24                        |                           |
| Ознакомление с предприятием и особенностями его работы.<br>Беседы со специалистами                                    | 24                        |                           |
| Выполнение обязанностей дублеров инженерно-технических работников среднего звена в одном из подразделений предприятия | 24                        |                           |
| Сбор и систематизация материала для дипломного проектирования                                                         | 24                        |                           |
| Обобщение материала и оформление отчета по практике.<br>Получение отзыва                                              | 24                        |                           |
| Сдача отчета по практике                                                                                              | 24                        |                           |

### Преддипломная практика

Руководитель практики от организации с "\_\_\_\_\_" по "\_\_\_\_\_" 2021г.

Оценка \_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

М.П.



### Задание

на преддипломную практику по специальности

**08.02.09. «Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования  
промышленных и гражданских зданий».**

ОДОБРЕНО : на заседании  
методической комиссии  
Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ 20 г.  
Председатель методической комиссии

\_\_\_\_ (А.А. Белов)  
(подпись)

УТВЕРЖДАЮ:  
Заместитель директора по МТО И ПО  
ГАПОУ СО  
«Полипрофильный техникум имени О.В.  
Терёшкина»

\_\_\_\_ Е.М. Новикова  
(подпись)

Обучающемуся \_\_\_\_\_

Обучающемуся \_\_\_\_\_

Группы \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

Начало практики \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Окончание практики \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

| №<br>раздела | Содержание практики                                                             | Содержание отчета по данному разделу                                                                |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1            | Организационное собрание.<br>Выдача задания на практику.<br>Вводный инструктаж  | 1 История предприятия.                                                                              |
| 2            | Ознакомление с предприятием и особенностями его работы. Беседы со специалистами | 1 Организационная структура предприятия.<br>2 Правила внутреннего трудового распорядка предприятия. |

|   |                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3 | Выполнение обязанностей дублеров инженерно-технических работников среднего звена в одном из подразделений предприятия | 1 Работа дублером техника<br>2 Функции, задачи, структура отдела и всех его подразделений, взаимосвязь с остальными службами предприятия.<br>3 Права и обязанности техника в отделе.<br>4 Порядок и последовательность проектирования технологических процессов.<br>5 Порядок и последовательность проектирования технологической оснастки. |
|   |                                                                                                                       | 6 Охрана труда в цехах и службах предприятия.<br>7 Предложение по улучшению работы отдела главного технолога.                                                                                                                                                                                                                               |
| 4 | Сбор и систематизация материала для дипломного проектирования                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 5 | Обобщение материала и оформление отчета по практике.<br><br>Получение отзыва                                          | 1 Оформление отчета на листах формата А4 по установленной форме по собранному материалу за время прохождения практики.<br>2 Получение отзыва о практике                                                                                                                                                                                     |
| 6 | Сдача отчета по практике                                                                                              | Защита отчета по практике                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

Руководитель практики от предприятия \_\_\_\_\_  
*ФИО*



## ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ

\_\_\_\_\_  
(Название практики)

Студент \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., курс, группа)

при прохождении практики проявил себя следующим образом:

1.Степень творчества \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2.Степень самостоятельности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3.Работоспособность, прилежание \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4.Уровень специальной подготовки студента \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5.Возможность использования результатов практики в организации и т.п.

---

## ОБЩЕЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ф.И.О., должность руководителя практики \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_



---

**Отзыв - характеристика о прохождении преддипломной  
практики**

**Студент** \_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

**Группа** \_\_\_\_\_ **Специальность** 08.02.09. **"Монтаж, наладка и эксплуатация  
электрооборудования промышленных и гражданских зданий"** с \_\_\_\_\_ г. по  
\_\_\_\_\_ г. прошел (ла) преддипломную практику

в \_\_\_\_\_

**В период практики выполнял (ла) обязанности**  
\_\_\_\_\_

---

За время прохождения практики \_\_\_\_\_ (ф.и.о.) показал (ла) освоение  
общих и профессиональных компетенций:

**1. Общие ОК** 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии,  
проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы  
выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них  
ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для  
эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и  
личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные  
технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством,  
потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат  
выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития,  
заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной  
деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном  
языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую  
деятельность в профессиональной сфере.

**2. Профессиональные компетенции:** соответствуют основным видам профессиональной  
деятельности:

-Организация и выполнение работ по эксплуатации и ремонту электроустановок.

-Организация и выполнение работ по монтажу и наладке электрооборудования промышленных  
и гражданских зданий.

- Организация и выполнение работ по монтажу и наладке электрических сетей.
- Организация деятельности производственного подразделения электромонтажной организации
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования)

**3. Дисциплина:** \_\_\_\_\_

Программа практики выполнена полностью

(частично) \_\_\_\_\_

В целом работа практиканта

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о.)

заслуживает по преддипломной практике оценку \_\_\_\_\_.

Руководитель: \_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы, должность руководителя практики на предприятии)

Дата: \_\_\_\_\_

М.П



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 239564588237167604692681941402602000088068307144

Владелец Бушель Жанна Александровна

Действителен с 21.09.2022 по 21.09.2023