

**Приложение 4.3 ОПОП СПО ПССЗ 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация  
электрооборудования промышленных и гражданских зданий (ФГОС-3+)**



Министерство образования и молодежной политики Свердловской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
**«ПОЛИПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ им. О.В.ТЕРЁШКИНА»**

**РАССМОТРЕНО НА МК:**

Протокол № 10 от 29.06.2022  
Председатель МК [подпись] / Белов А.А./

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор ГАПОУ СО

"Полипрофильный техникум

им. О.В. Терёшкина"

[подпись] Ж.А.Коротаева

Приказ №082/ОД от « 15 » 08 2022г.



**СОГЛАСОВАНО:**

Зам. директора по УМР:

[подпись] /И.Ю. Белова/

"12" августа 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ. 03 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

по программе подготовки  
специалистов среднего звена

**08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования  
промышленных и гражданских зданий  
(базовая подготовка)  
очное отделение**

г. Лесной  
2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения» разработана на основе Федерального Государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по профессии/специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий, уровень подготовки базовый** (приказ Минобрнауки России от 23 января 2018 г. № 44 (зарегистрировано в Минюсте России 09.02.2018 № 49991) и примерной основной образовательной программы (ПООП).

ОРГАНИЗАЦИЯ - РАЗРАБОТЧИК: ГАПОУ СО «Полипрофильный техникум им. О.В.Терёшкина»

РАЗРАБОТЧИК: Статина Екатерина Федоровна, преподаватель 1 категории

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр
<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ</b>	<b>9</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>11</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий. Программа входит в укрупненную группу специальности: 08.00.00 Техника и технология строительства.

## 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «ОГСЭ.03 Психология общения» является обязательной частью гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий.

Учебная дисциплина «Психология общения» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК.01 – ОК.11.

**1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:** В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и навыки.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.06 ОК.07 ОК.08 ОК.09 ОК.10 ОК.11	- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; -использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	- о взаимосвязи общения и деятельности; - о целях, функции, видах и уровнях общения; - о роли и ролевых ожидания в общении; - о видах социальных взаимодействий; - о механизмах взаимопонимания в общении; - техники и приемов общения, правил слушания, ведения беседы, убеждения; - этических принципов общения; - источников, причин, видов и способов разрешения конфликтов

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54
Обязательные аудиторные учебные занятия (всего)	52
в том числе:	
практические занятия (если предусмотрено)	-
<b>Итоговая аттестация в форме зачета в виде теста</b>	<b>2</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

«Психология общения»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Уровень освоения	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2			3	4
<b>Раздел 1. Психологические аспекты общения</b>				<b>20</b>	
<b>Тема 1.1. Общение – основа человеческого бытия.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			<b>2</b>	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК 05 ОК.04 ОК.06 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ОК 10 ОК 11
	1-1	Общение в системе межличностных и общественных отношений.	1		
1-2	Роль общения в профессиональной деятельности. Единство общения и деятельности.				
<b>Тема 1.2. Классификация общения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			<b>2</b>	
	1-3	Виды общения. Структура общения. Функции общения.	1		
<b>Тема 1.3. Средства общения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			<b>4</b>	
	1-5	Вербальные средства общения. Основы устного общения. Формы вербальной коммуникации.	1		
	1-6	Культура речи. Невербальные средства общения.			
	1-7	Сходство и различие вербальной и невербальной коммуникации. Структура невербальной коммуникации.	2		
	1-8				
<b>Тема 1.4. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			<b>2</b>	
	1-9	Основные элементы коммуникации. Виды коммуникаций. Коммуникативные барьеры.	1		
<b>Тема 1.5. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			<b>2</b>	
	1-11	Понятие социальной перцепции. Механизмы восприятия. Эффекты восприятия	1		

<b>Тема 1.6. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			4	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.06 ОК.06 ОК.07 ОК.09 ОК.10 ОК.11
	1-13	Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция.	1		
	1-14	Позиции взаимодействия в русле транзактного анализа Э. Берна.	2		
	1-15	Ориентация на понимание и ориентация на контроль.			
	1-16	Взаимодействие как организация совместной деятельности.			
<b>Тема 1.7. Техники активного слушания</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			4	
	1-17	Виды, правила и техники слушания.	1		
	1-18				
	1-19	Методы развития коммуникативных способностей.	2		
	1-20				
<b>Раздел 2 Деловое общение</b>				<b>18</b>	
<b>Тема 2.1. Деловое общение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			6	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.05 ОК.04 ОК.06 ОК.06 ОК.07 ОК.09 ОК.10 ОК.11
	1-21	Деловое общение.			
	1-22	Виды делового общения. Этапы делового общения.	1		
	1-23				
	1-24	Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений.	2		
	1-25				
	1-26				
<b>Тема 2.2. Проявление индивидуальных особенностей в деловом общении</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			4	
	1-27	Темперамент. Типы темперамента.			
	1-28		1		
	1-29	Свойства темперамента.	2		
	1-30				
<b>Тема 2.3. Этикет в профессиональной деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			4	
	1-31	Понятие этикета. Деловой этикет в профессиональной деятельности.	1		
	1-32				
	1-33	Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений.	2		
	1-34				

<b>Тема 2.4. Деловые переговоры</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			<b>4</b>	
	1-35	Переговоры как разновидность делового общения.	1		
	1-36	Подготовка к переговорам.	2		
	1-37	Ведение переговоров.	3		
	1-38				
<b>Раздел 3. Конфликты в деловом общении</b>				<b>16</b>	
<b>Тема 3.1. Конфликт его сущность</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			<b>4</b>	
	1-39	Понятие конфликта и его структура.	1		ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК 05 ОК.04 ОК.06 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ОК 10 ОК 11
	1-40	Динамика конфликта. Виды конфликтов.			
	1-41				
	1-42				
<b>Тема 3.2. Стратегии поведения в конфликтной ситуации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			<b>4</b>	
	1-43	Стратегии и тактики поведения в конфликтной ситуации.	2		
	1-44				
	1-45				
	1-46				
<b>Тема 3.3. Конфликты в деловом общении</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			<b>4</b>	
	1-47	Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Правила поведения в конфликтах.	2		
	1-48				
	1-49			3	
	1-50				
<b>Тема 3.4. Стресс и его особенности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			<b>4</b>	
	1-51	Стресс и его характеристика. Профилактика стрессов в деловом общении».	1		
	1-52			2	
<b>Промежуточная аттестация в форме зачета</b>				<b>2</b>	
<b>Всего:</b>				<b>54</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (воспроизведение информации, узнавание (распознавание), объяснение ранее изученных объектов, свойств и т.п.);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (самостоятельное планирование и выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- стулья;
- доска классная;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебных пособий.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиа проектор;
- экран проекционный.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### Основные источники:

1. Авдулова, Т. П. Психология управления : учебник и практикум для академического бакалавриата / Т. П. Авдулова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018 — 231 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс).
2. Бороздина Г.В. Психология делового общения: Учебное пособие.— М.: ИНФРА-М, 2017. - 224 с.
3. Леонов, Н. И. Психология общения: учеб. пособие для СПО / Н. И. Леонов. — 5-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019 — 193 с. — (Серия : профессиональное образование).
4. Мандель, Б. Р. М23 Современная психология управления. Модульный курс. ФГОС-3+. Учебное пособие для студентов всех уровней обучения / Б. Р. Мандель. – Изд. 2-е, стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 348 с.

##### Дополнительные источники:

1. Анцупов А.Я., Шипилов А.И. Конфликтология. Учебник. Издательство Питер 2016
2. Глазкова Н.Н. Психология общения. Учебное пособие для специальностей СПО. Организация-разработчик: Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Колледж «Императорский Александровский лицей». Санкт-Петербург, 2014.
3. Ефимова Н.С. Социальная психология. Учебник для бакалавров. / Ефимова Н.С., Литвинова А.В. — М. : Издательство Юрайт, 2016.
4. Жирова М.Н. Психология общения: учеб. для студ. учреждений среднего проф. образования / М.Н.Жаркова. – М. Издательский центр «Академия», 2014. – 256 с.
5. Заставенко В.А. Психология: учебное пособие в схемах, таблицах, комментариях/ В.А.Заставенко. – СПб.: СПбГИКиТ, 2015. – 177 с.

6. Захараш Т.Б. Психология общения: учебное пособие / Т.Б.Захараш; Моск. ун-т им.С.Ю.Витте. Филиал в г. Ростов-на-Дону.- М.: ЧОУВО «МУ им.С.Ю.Витте», 2013. – 116 с.
7. Коноваленко В. А. Психология управления персоналом : учебник для академического бакалавриата / В. А. Коноваленко, М. Ю. Коноваленко, А. А. Соломатин. — М. : Издательство Юрайт, 2014.
8. Маклаков А.Б. Общая психология: Учебник для вузов.-СПб.: Питер, 2016. – 583 с.
9. Морозов А.В. Социальная психология. Учебник для студентов высших и средних специальных учебных заведений. Издание 4-е, исправленное и дополненное. М.: Издательство Академический проект, 2013.
10. Шарухин А.П., Орлов А.М Психология делового общения.- М.: Издательство Academia, 2012.

### **Интернет-ресурсы:**

1. Портал психологии - "Psychology.ru": [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.psychology.ru>
2. Журнал "Psychologies": [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.psychologies.ru>
3. Электронная библиотека учебников: [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://studentam.net/>
4. Библиотека Гумер - гуманитарные науки: [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.gumer.info/>
5. PSYLIB: Психологическая библиотека "Самопознание и саморазвитие": [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://psylib.kiev.ua/>
6. <https://goal-life.com/page/kniga/erik-bern/ego-sostoyaniya-cheloveka-po-bernu>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<b>Знания</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- о взаимосвязи общения и деятельности;</li> <li>- о целях, функции, видах и уровнях общения;</li> <li>- о роли и ролевых ожидания в общении;</li> <li>- о видах социальных взаимодействий;</li> <li>- о механизмах взаимопонимания в общении;</li> <li>- техники и приемов общения, правил слушания, ведения беседы, убеждения;</li> <li>- этических принципов общения;</li> <li>- источников, причин, видов и способов разрешения конфликтов.</li> </ul>	<p>Демонстрация знаний о взаимосвязи общения и деятельности, о целях, функции, видах и уровнях общения, о механизмах взаимопонимания в общении</p> <p>Демонстрация знаний техники и приемов общения, правил слушания, ведения беседы, убеждения, этических принципов общения</p> <p>Демонстрация знаний источников, причин, видов и способов разрешения конфликтов</p>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся при</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнении практических заданий;</li> <li>- решении ситуационной задач</li> <li>- выполнении тестирования;</li> <li>- выполнении проверочных работ.</li> <li>- подготовке и выступлении с докладом, сообщением</li> <li>- защите реферата</li> <li>- проведении промежуточной аттестации</li> </ul>
<b>Умения</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения</li> </ul>	<p>Демонстрация умений применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности</p> <p>Демонстрация умений использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения</p>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся при</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнении практических заданий;</li> <li>- решении ситуационной задач</li> <li>- выполнении тестирования;</li> <li>- выполнении проверочных работ.</li> <li>- подготовке и выступлении с докладом, сообщением</li> <li>- защите реферата</li> <li>- проведении промежуточной аттестации</li> </ul>

## **Оценка индивидуальных достижений (в отношении форм и методов оценки)**

### **Критерий оценки – текущая аттестация:**

«5» - выставляется студенту, который уверенно знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике;- который показал всесторонние, систематизированные, знания учебной программы дисциплины, знакомство с дополнительной литературой.

"4"-выставляется студенту, который уверенно знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе некоторые неточности;

"3" - выставляется студенту, который воспроизводит понятия с помощью преподавателя, ориентируется во многих понятиях, применяет знания на практике.

«2» - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, допускающему в ответе или в решении задач грубые ошибки;

– который, не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при планировании своей профессиональной деятельности.

### **Требования к устному (письменному) ответу:**

- грамотность, четкость и логическая последовательность изложения материала;
- убедительность аргументации;
- точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- обоснованность выводов, предложений.

### **Промежуточная аттестация**

#### **Оценка решения тестовых задач, выполнения теста**

За правильный ответ на вопросы выставляется положительная оценка – 1 балл.

За верное решение задачи выставляется положительная оценка – 5 баллов.

За не правильный ответ на вопросы или неверное решение задачи выставляется отрицательная оценка – 0 баллов.

Оценка «5» ставится, если студент набрал от 80-100 % ( 20-25 баллов);

оценка «4» ставится, если студент набрал от 65-79 % ( 16-19 баллов);

оценка «3» ставится, если студент набрал от 50-64 % ( 13-15 баллов);

оценка «2» ставится, если студент набрал менее 50 % (менее 13 баллов).

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 239564588237167604692681941402602000088068307144

Владелец Бушель Жанна Александровна

Действителен с 21.09.2022 по 21.09.2023